

ประกาศเจตนารมณ์ต่อการทูลจรีต
“ สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ไส่สะอาด ร่วมด้านทูลจรีต ”
ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นางสาวเนตรชนก บัวเล็ก พร้อมด้วยบุคลากร สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมนาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตน อยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทูลจรีตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยาก ของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมในการบริหารงาน 6 ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชทานผู้ทรงธรรม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

เนตรชนก บัวเล็ก
(นางสาวเนตรชนก บัวเล็ก)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE



ประกาศสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE
เรื่อง เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายของรัฐบาลที่แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ในนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐประการหนึ่ง คือ การเสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ของความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด ยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ไม่จำเป็น สร้างภาระแก่ประชาชนเกินควร หรือเปิดช่องโอกาสการทุจริต เช่น ระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง การอนุญาต อนุมัติและการขอรับบริการจากภาครัฐ ซึ่งมีขั้นตอนยืดเยื้อใช้เวลานาน ชำช้า และเสียค่าใช้จ่ายทั้งของภาครัฐและประชาชน รวมทั้ง ปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายเพื่อให้ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับโดยถือว่าเรื่องนี้เป็นวาระสำคัญเร่งด่วนแห่งชาติ

สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE กรมสุขภาพจิต ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ และเห็นว่าจะต้องมีการแปลงนโยบายข้างต้นของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง และเพื่อดำเนินการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง จึงประกาศเจตจำนงการบริหารงานความสุจริต เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE กรมสุขภาพจิต ยึดถือปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ข้อ ๑ : นโยบาย สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE กรมสุขภาพจิต ขอกำหนดนโยบายในการบริหารงาน โดยมีประกาศแสดง “แสดงเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต” เพื่อให้บุคลากรทุกระดับทุกคน ได้สำนึกตระหนัก และยึดถือปฏิบัติ

ข้อ ๒ : มาตรการและแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันในอันที่จะสร้างและแสดงถึงความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ความมีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ความมีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและการมีสื่อสารภายในหน่วยงาน ได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE กรมสุขภาพจิต ดังนี้

๒.๑ บริหารงานให้เป็นไปตามแนวนโยบายของรัฐบาล

๒.๒ ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๓ ทำงานเป็นทีม

๒.๔ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๖ ประการ

(๑) หลักนิติธรรม - ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของทางราชการที่ชอบด้วยกฎหมาย

(๒) หลักคุณธรรม-ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

(๓) หลักความรับผิดชอบ-ตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ในตำแหน่งหน้าที่ของแต่ละคน

(๔) หลักความคุ้มค่า-ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความคุ้มค่า คำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดกับประชาชนเป็นสำคัญ

(๕) หลักความโปร่งใส-ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการทำงานอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ตรงไปตรงมา ต้องไม่มีเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และต้องไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้นและสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้

(๖) หลักการมีส่วนร่วม-ในการทำงานให้รับฟังข้อมูล ข้อคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งประชาชน

๒.๕ ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการ ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ

(๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

(๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

(๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

(๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้

(๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๓ : กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ พนักงานราชการ ทุกคน

ข้อ ๔ : วิธีดำเนินการ เพื่อขับเคลื่อนเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ให้บรรลุตามนโยบาย มาตรการและแนวทางที่กำหนด ดังนี้

๔.๑ นำประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต แจ้งให้บุคลากรทุกคนรับทราบ

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึงเจตจำนงของหน่วยงาน ในช่องทางต่างๆ ได้แก่ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าทำการ ลงเว็บไซต์ของสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE กรมสุขภาพจิต

ข้อ ๕ : การบังคับใช้ ให้ประกาศ “เจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต” ฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวเนตรชนก บัวเล็ก
(นางสาวเนตรชนก บัวเล็ก)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE







l k ŋ Ě ě Ň

ĭ ŋ Ě Ī Ț ŋ ı ĵ Ŋ Ě

Ł Ō Ĩ Ĵ Ɔ Ł'

L'ÊTRE



06.ÊiỦy&01ỦiỦy&ấĩhĩa

è Š Ÿ Ķ Ė Į Ĵ Ĳ Ģ ģ Ĥ Ħ Ĩ Ī Ĭ į Ĵ ħ ĩ ī ĵ Ŀ Ł ł Œ œ

ö ī ł é ŋ ł é ĩ Ł ŋ í ĩ Ĩ Θ ł ĵ Ò Ò Ī ñ ṛ Ī Š N ö Zoom Chat
ö ī ł é ŋ ł é ĩ Ł Š N è ñ Ġ Ö œ Ĵ ŋ Í ŋ N ö Ī ł ě Ń K O Θ Ķ Ŋ ł œ Ĵ

(æ)Ĵ ħ Í ħ Ŋ Ĺ Ō Ě Ħ Ķ ϯ ⋮ Ṫ ṛ Š Ņ Ò æ Ĵ ħ Í ħ Ŋ ö κ ℝ Ě Ħ Ķ ϯ ⋮ Ø
è η Ŋ ě ⋮ Ě è Í Ŋ Ĵ ö ĺ ℝ Ĩ è Ĩ Õ Õ ⋮ ĵ Ō η ī ñ ṛ ĳ κ ě ⋮ Ě Ě Ŋ Κ

(Ľ Ń ŕ Ě Ī ŋ ŕ ǫ ī ĩ Š Ň Ō Ő ǫ ī ĩ Š Ň Æ Ĩ Ĩ Ň Ĵ ě ĩ Ě Ľ Ľ Ń ŕ Ě Ī ŋ ŕ ǫ ī ĩ ǫ Ľ Ŕ Ĩ Ō Ő ǫ ī ĩ ǫ Ľ Ĥ Ĩ Ĩ ŋ Ĩ Ő Ĩ Ĩ ě ĩ Ě ě Ň Ĵ ŋ Ě ŋ ŕ è Ĩ Ĩ ŋ ŕ Ĵ ŋ ǫ ĩ Ě Ň Ľ Ō Ő æ ħ ħ Ň æ ħ Θ ǫ Ľ Ŕ

ö ī Ł ö ĺ Ŕ Ĩ ħ ŋ Ě Ľ Ĵ Ņ ħ ĩ Ĩ Ò Ľ κ ḥ ṛ Ě Ĵ Ħ Θ è Ĩ ĝ Ŋ ṛ Ĩ Æ
ö ī Ł ö ĺ Ŕ Ĩ Ĩ ñ ṛ ĩ ḥ ṛ Ě ĩ Ń Ě Ò Æ Ľ Θ Ě ḥ ĩ ö Ḳ Ņ è Ĩ œ Ĩ Ĵ Ĩ ṇ

(**

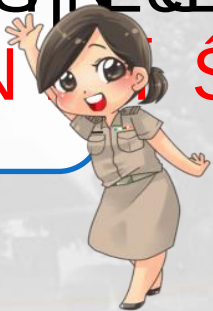
(Œ Ĩ Ĭ Ŋ Ĵ ě Ħ Ě ě Ĩ œ Ī ĵ Ō ě Ħ ě Ħ Ĩ Œ ě Ĩ Í Ě ő ĩ Ħ Ī ŋ Ě ě



Ž ž ĩ ŋ ɾ ɪ Ɑ ʼ θ ĵ ñ è í Ñ Ĵ Ꞥ Ō Θ Ò è
ě ě Ě Ħ Ĩ Ḳ Ṇ Ĵ Ĵ Ṭ Ọ Ꝕ Ꝕ Ĵ Ô Ó ꝕ Í È Í Ñ

Ž ŏ ĩ ȳ ı Ɔ ĩ ʼ Ƨ ĵ ń è Í Ñ Ĵ Ɔ Ɔ è ĩ
ě Ĵ Ě Ĩ Ɔ ġ Ñ Ĩ Ī Ñ Ě ě Ɔ Ĥ Ĵ Ī Ɔ Ɔ

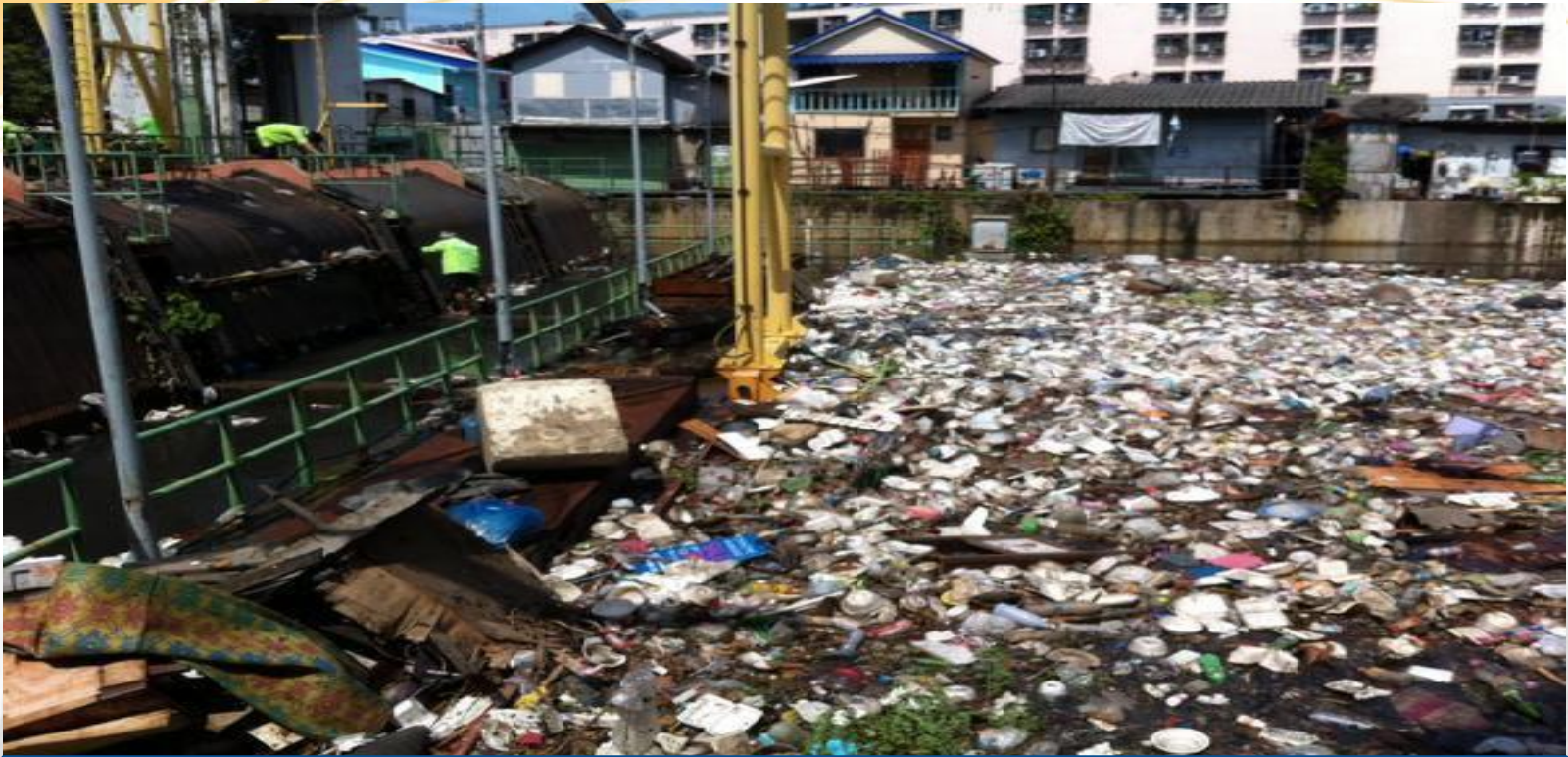
Ž ž ı ŋ ɾ ɪ æ ɪ ʊ ɫ ɲ ʝ ɳ ɰ ʁ ʊ ʎ ʂ ɳ ɲ ɛ ɐ
æ ɹ ɰ ɲ ʝ ɳ ɰ ʁ ʊ ʎ ʂ ɳ ɲ ɛ ɐ



Å ù Ô ù* ë ấ ố ß Å ù Ô

É ä ố ã* Æ è ó ã Ü ä ã ß ä
ß ä Ö ố Â ä ä â Ø



[illegible]



การจราจร
ในกรุงเทพมหานคร





Å ö ĺ Ŗ ĩ ĵ Ō Θ Œ Ĩ Θ Ĩ Ɔ Ń Ě Ň Ɔ Ľ Ň Ĩ Ň Ɔ Ħ Ň ö
 Ā ħ ŋ Ě Ĩ ŋ Ŕ Ĩ Ő ě Θ Ň Ɔ Ň ĝ Ė Ħ Ň ě Ğ Ń Ĩ Ő Ě Ň



l n h e f E O E O j

è n l l Ñ œ k

$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

ເຖິງນັ້ນ ກໍ່ຍັງມີບັນຫາ
ເຖິງນັ້ນ ກໍ່ຍັງມີບັນຫາ



**โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไก
การป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
เรื่อง หลักกฎหมายและข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

.....

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 13.00 น.-16.00 น.

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.00 น.-16.00 น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์พน แสงสิงแก้ว

กรมสุขภาพจิต

เรื่อง หลักกฎหมายและข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1. วัตถุประสงค์

สร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริต
และระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2. ขอบเขตเนื้อหา

หลักกฎหมายและข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

แนวทางการบรรยายกฎหมาย

1. บรรยายทางวิชาการ
2. บรรยายทางภาคปฏิบัติ

ความรู้กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ

ตัวอย่าง...ผู้ช่วยสารารณสุขอำเภอ เป็นผู้ป่วยติดเตียง

- ข้อเท็จจริง ผู้ช่วยสารารณสุขอำเภอ อายุ 40 ปี อายุราชการ 17 ปี
 - ผู้ช่วยสารารณสุขอำเภอ ได้รับคำสั่งจากสารารณสุขอำเภอ ให้ไปควบคุม อสม. จัดฟันยากันยุง ในวันอาทิตย์
 - อสม. รอผู้ช่วยสารารณสุขอำเภอ ไม่เห็นมาและก็สายมากแล้ว อสม. จึงขับรถมอเตอร์ไซด์ไปตาม พบผู้ช่วยฯ เกิดอุบัติเหตุทางรถ มอเตอร์ไซด์ นอนอยู่ข้างถนน จึงนำส่งโรงพยาบาล ตั้งแต่วันที่นำส่งโรงพยาบาล ผู้ช่วยฯ เป็นผู้ป่วยติดเตียงตลอดมาไปทำงานไม่ได้เลย
 - สารารณสุขอำเภอ สงสารทำให้ลาออกจากราชการ จะไม่ได้รับเงินบำนาญและจะเบิกค่ารักษาพยาบาลไม่ได้ จึงยังจ่ายเงินเดือน และขึ้นเงินเดือนให้ เป็นเวลาอีก 6 ปี ต่อมาเมื่อเรื่องร้องเรียนกัน
 - จึงมีการจับมือผู้ช่วยฯ ปีมลายมือ ไบบลาวอกและดำเนินการ เสนอใบลาต่อผู้ว่าฯ และผู้ว่าฯ อนุมัติให้ลาออกจากราชการ/

พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 และฉบับแก้ไขฯ

- ม. 47 รับราชการ 10 ปี บริบูรณ์ แต่ไม่ถึง 25 ปี ได้บำเหน็จ
- ม. 48 รับราชการ 25 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ได้บำนาญ ม. 48
- ม. 49 นอกจาก ม. 47, 48 จะมีสิทธิได้รับ**บำเหน็จบำนาญ** เมื่อเข้าเหตุ
 1. เหตุทุพพลภาพ 2. เหตุทดแทน 3. เหตุสูงอายุ
 1. เหตุทุพพลภาพ ตี้ออกจากราชการ เพราะเจ็บป่วย ทุพพลภาพ และแพทย์ฯ รับรองว่า ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้
 2. เหตุทดแทน ตี้ออกจากราชการ เพราะเลิกหรือยุบตำแหน่ง หรือมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มีความผิด..(ตาม ม.110 พรบ.พลเรือน)
 3. เหตุสูงอายุ ตี้ออกจากราชการ เมื่อมีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ หรือลาออกเมื่ออายุครบ 50 ปี บริบูรณ์
- ม. 53 ผู้มีสิทธิได้รับ**บำเหน็จบำนาญ** ตามม.49 ถ้ามีเวลาราชการ
 1. ตั้งแต่ 1 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่ถึง 10 ปี...มีสิทธิได้บำเหน็จ
 2. ตั้งแต่ 10 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป มีสิทธิได้รับบำนาญ /

การขอลาป่วยของข้าราชการ มี 2 ประเภท

1. การลาป่วยทั่วไป ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.2555

- เป็นกรณีลาป่วย ที่การป่วยมีได้เกิดจากอุบัติเหตุหน้าที่ราชการ
- ได้เงินเดือนระหว่างลาไม่เกิน 120 วัน...ลาเกิน 120 วัน?

2. การลาป่วย ตามพ.ร.บ. สงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตราย
หรือการเจ็บป่วย เพราะเหตุปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2546

- รัฐมนตรีเจ้าสังกัด จะให้ลาหยุดราชการเพื่อรักษาตัวเกินกว่า
เวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการลา
ของข้าราชการก็ได้
- ในทางปฏิบัติ เช่น ผู้ป่วยทุพพพลภาพ รบว. โดยอนุญาตให้ลา
จริง: 1-3 ปี และอนุญาตให้ลาที่จริงก็ได้

.....

● ตัวอย่าง การลาตาม พ.ร.บ.สงเคราะห์ข้าราชการฯ ปี 2546

-พยาบาล โรงพยาบาลทั่วไป 2 คน ไปปฏิบัติหน้าที่ที่กบิรต
ส่งต่อผู้ป่วย เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2553 แล้วเกิดอุบัติเหตุ
ดีรชนกัน พยาบาลคนหนึ่งบาดเจ็บสาหัสมาก เป็นผู้ป่วย
ติดเตียง ทางโรงพยาบาลขอลาป่วยดังนี้

ครั้งที่ 1. วันที่ 1 ต.ค. 53 - 30 ก.ย. 54 = 1 ปี

ครั้งที่ 2. วันที่ 1 ต.ค. 54 - 30 ก.ย. 55 = 1 ปี

ครั้งที่ 3. วันที่ 1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 58 = 3 ปี

ครั้งที่ 4. วันที่ 1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59 = 1 ปี

ครั้งที่ 5. วันที่ 1 ต.ค. 59 - 30 ก.ย. 62 = 3 ปี

ครั้งที่ 6. วันที่ 1 ต.ค. 62 - 30 ก.ย. 63 = 1 ปี..(ขอ 3 ปี)

รวม = 10 ปี

-รัฐมนตรีว่าการ อนุมัติให้ลา

1. การป้องกันการทุจริต

- สถานการณ์การทุจริตของโลก จำนวน 180 ประเทศ

Corruption Perceptions Index : CPI (ปี 2022)
(ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน ปี 2564)

ดัชนีตัวรรบับันโลก ปี 2564

ลำดับที่	คะแนน	ประเทศ
1	88	เดนมาร์ก(5.9 ล้านคน) นิวซีแลนด์(5ล้านคน)
		ฟินแลนด์(5.6ล้าน),
2	85	สวีเดน(10), นอร์เวย์(5.4), สิงคโปร์(5.7)
3	84	สวิตเซอร์แลนด์(8.5 ล้าน)
4	82	เนเธอร์แลนด์(17ล้าน)
5	81	ลักเซมเบิร์ก(6.4 แสน)
6	80	เยอรมนี(82 ล้านคน)*
7	78	อังกฤษ (68 ล้าน)
9	76	ฮ่องกง (7.4 ล้าน)
10	74	แคนาดา,ไอร์แลนด์, ไอซ์แลนด์,จอสตรีย,เอสโตเนีย
11	73	ญี่ปุ่น(126),จอสตรเลีย,เบลเยียม,จตุรวัย
110	35	ไทย(70ล้าน)....ปี 2563 ได้ที่ 104
ปี 62 ได้ที่ 101, ปี 61 ได้ที่ 99, ปี 60 ได้ที่ 96		

ดัชนีดอร์ริ่งของประเทศไทยปี 2564

อันดับที่	ประเทศ	คะแนน
1	นิวซีแลนด์	88
2	สิงคโปร์	85
3	ฮ่องกง	76
4	ออสเตรเลีย	73
4	ญี่ปุ่น	73
5	ภูฏาน	68
5	ไต้หวัน	68
6	เกาหลีใต้	62
8	มาเลเซีย	48
9	จีน	45
12	อินเดีย	40
13	เวียดนาม	39
14	อินโดนีเซีย	38
16	ไทย	35

อันดับที่	ประเทศ	คะแนน
15	ศรีลังกา	37
16	ไทย	35
16	มองโกเลีย	35
17	ฟิลิปปินส์	33
17	เนปาล	33
19	ลาว	30
20	พม่า	28
20	ปาकिสถาน	28
22	บังกลาเทศ	26
23	กัมพูชา	23
24	เกาหลีเหนือ	16

ดัชนีตัวชี้วัดระดับโลก**ของประเทศไทยในอาเซียน** ปี 2564

อันดับที่	ประเทศ	คะแนน	อันดับโลก ปี64
1	สิงคโปร์ (5.7ล้าน)	85	2
2	มาเลเซีย (34 ล.)	48	62
3	เวียดนาม (95 ล.)*	39	87(ปี63/104)
4	อินโดนีเซีย(265 ล.)*	38	96
5	ไทย (70 ล.)*	35	110(ปี63/104)
6	ฟิลิปปินส์ (110ล้าน)	33	115
7	ลาว (7ล้าน)	30	134
8	เมียนมาร์(55 ล้าน)	28	137
9	กัมพูชา (16 ล้าน)	23	160
N/A	บรูไน (5 แสน)	N/A	N/A

ดัชนีตัวชี้วัดระดับโลกของประเทศไทยในอาเซียน ปี 2564

ปี	อันดับโลก			คะแนน		
	ไทย	เวียดนาม	ฟิลิปปินส์	ไทย	เวียดนาม	ฟิลิปปินส์
2560	96	117	96	37	35	37
2561	99	107	99	36	33	36
2562	101	96	113	36	37	34
2563	104	104	115	36	36	34
2564	110	87	115	35	39	33



จากดัชนีภาพลักษณ์ดอร์รี่ปี 2561-2564

□ ทำให้พิจารณาสถานการณ์ การดอร์รี่ปีขึ้นในประเทศไทยได้

- **ตัว ระดับการดอร์รี่ปีขึ้นในประเทศไทย ยังคงรุนแรงอยู่เหมือนเดิม ยังไม่มีแนวโน้มที่จะลดลง แม้จะมีความพยายามในการแก้ไขปัญหาโดยหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม ด้วยวิธีการ มาตรการและนโยบายต่างๆ นานา มาโดยตลอดก็ตาม แสดงให้เห็นว่ายังมีช่องโหว่ในเรื่องการป้องกันการทุจริต**

- **สภาพที่เห็นมา 40 ปีแล้ว ยังไม่มีแนวโน้มว่าจะดีขึ้น**

(คะแนนดัชนีภาพลักษณ์ฯ อยู่ระหว่าง 30-38)

- **ปัญหาช่องโหว่คืออะไร อยู่ที่ไหน จะแก้อย่างไร**

□ ทักษะของดเนินสังคมไทย :

● ใกล้เคียงแต่ต้องมีผลงาน

กลุ่มวัยรุ่น 64%

กลุ่มนักรการเมือง 34%

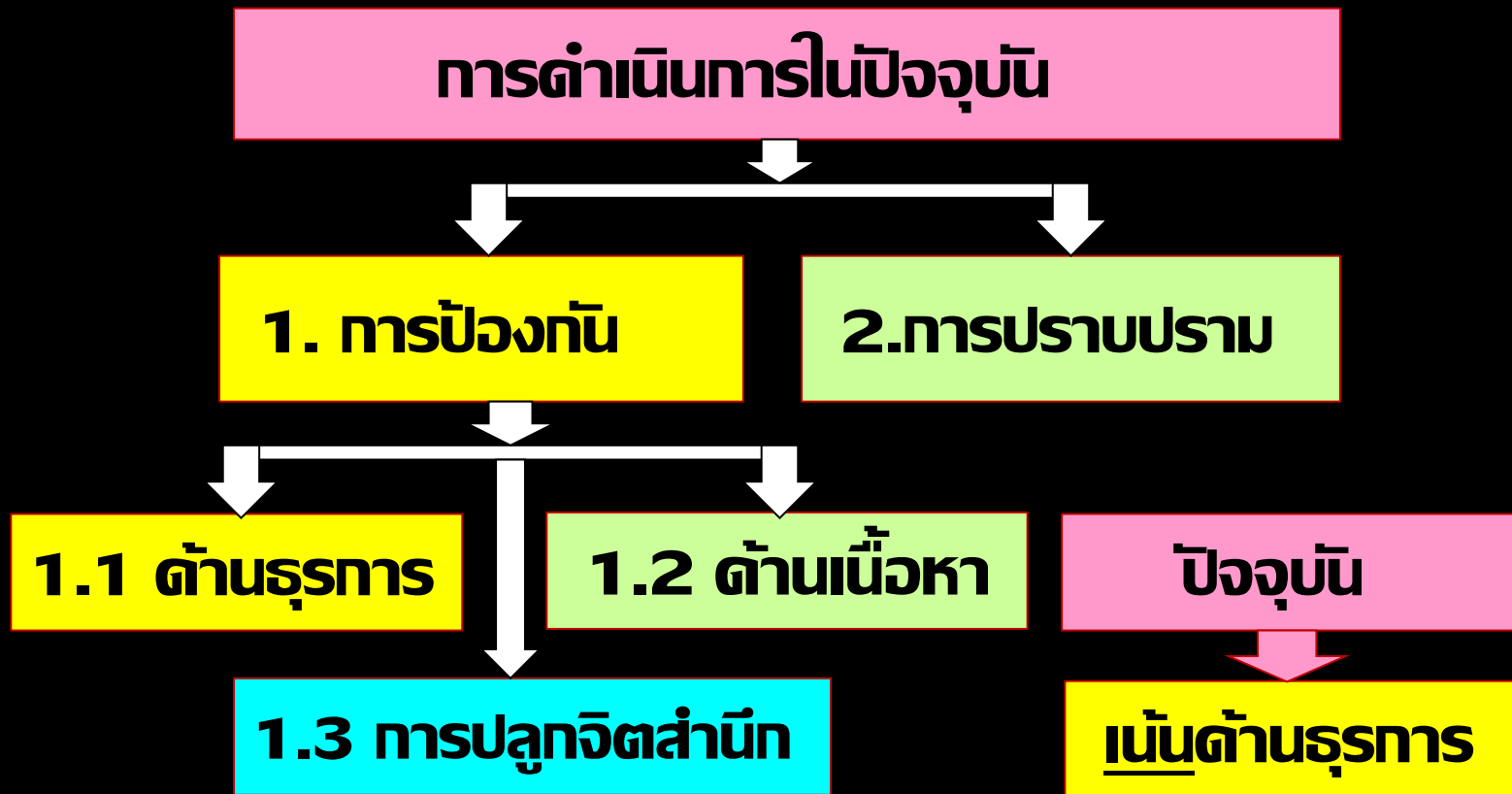


ระบบการศึกษาล้มเหลว

□ สภาพของสังคมไทย กับปัญหาการทุจริต

- 1. มีการทุจริตเต็มบ้านเต็มเมือง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน**
- 2. ฟ่ายการเมืองไม่มีความจริงใจ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว**
- 3. สังคมยังยอมรับการทุจริต...ไม่ร่วมกันต่อต้าน**
- 4. การปฏิบัติและบังคับใช้กฎหมายเลือกปฏิบัติ**
- 5. ไม่ใส่ใจต่อการรักษาประโยชน์ส่วนรวม**
- 6. ใ้ห้เกียรติและนับถือคนร่ำรวย โดยไม่คำนึงถึงความถูกต้อง**
- 7. ระบบการศึกษาล้มเหลว...ในสถาบัน/ในครอบครัว**

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน สถานการณ์ที่เห็นอยู่ในปัจจุบัน...(ภาพเล็ก ราชการ)



การป้องกันการทุจริต/ผลประโยชน์ทับซ้อน/การเรียกรับสินบน

1. ดำเนินการ ด้านธุรการ เช่น....

1.1 การสอน การบรรยายให้รู้ว่าจะ:ไรถูก จะ:ไรผิด

2.2 การจัดงานนิทรรศการ

2.3 การแจกแพนพับ, เอกสารต่าง

2.4 ออกมาตรการ, ประกาศ, คำสั่ง, เพื่อป้องกัน

2.4 แบบรายงานผลการดำเนินการต่างๆ

โดยมีเกณฑ์ตัวชี้วัดกำหนด

คะแนนตัวชี้วัด
ทุกหน่วยงาน
สูงมาก



มีการ
แจกรางวัล



ผลที่ได้รับ?

2. ดำเนินการ ด้านเนื้อหา เช่น....

2.1 ใ้ทุกหน่วยงานจัดทำเอกสาร ว่าหน่วยงานของตน
มีงานใดบ้างที่มีช่องทางทุจริต/พลประโยชน์ทับซ้อน

2.2 มีแผนการป้องกัน

2.3 ดำเนินการป้องกันตามแผน

2.4 มีการรายงานผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่ควบคุม
-สถานการณ์, แนวโน้ม...ส่งผลต่อความดีความชอบ

****2.5 เมื่อมีกรณีทุจริต/พลประโยชน์ทับซ้อน เกิดขึ้น

ผู้ที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบด้วย คือ

(1) ผู้กระทำผิด, ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน

(2) ผู้ตรวจสอบ

(3) รับผิดชอบในทางบริหาร วินัย แพร่ อาญา แล้วแต่กรณี

-ปัญหา อาจจะมีการปกปิดเรื่องไว้ ...ผู้ร้องไม่ยอม

3. การปลูกจิตสำนึกเพื่อป้องกันและปราบปราม

3.1 ปลูกจิตสำนึก ว่าเป็นหน้าที่ของเราทุกคน

3.2 ในสถาบันการศึกษา ทุกวัยเรียน ว่าจะไม่โกงและ
จะต่อต้านदनโกง ให้ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม

3.3 ในสถาบันครอบครัว ให้สอนบุตรหลาน

3.4 ยกย่องคนดี ประกาศ..ให้รางวัล

3.5 ลงโทษทางสังคมคนที่ทุจริตและประพฤติมิชอบ
เช่น ต่อต้าน ไม่ยกมือไหว้ เดินหนี ไม่ร่วมวง

3.6 ปฏิบัติตามกฎหมาย, รักษาประโยชน์สาธารณะ

ตัวอย่าง การป้องกันการทุจริต/ผลประโยชน์ทับซ้อน

- 1. การนำรถยนต์ของราชการไปใช้ส่วนตัว**
 - พนักงานขับรถ.....ตรวจสอบ
- 2. การเบิกค่าใช้จ่ายเป็นเหมา/เงินค่าตอบแทนต่างๆ**
 - ผู้ตรวจสอบ การจ่ายเงิน....ต้องเข้มงวด
- 3. การจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ วัสดุทั่วไป**
 - เชิญผู้ขายมาต่อรองราคา....ไม่รับเงินที่มีขอบจากผู้ขาย
- 4. การจ่ายยาเกินความจำเป็น**
 - เภสัชกร.....ตรวจสอบ
- 5. การทุจริตเงิน**
 - ทุจริตเงิน.....เข้มงวดการตรวจสอบ

6. การจัดโครงการต่างๆ แอวบแอฟง

- โครงการอบอบรม ตึกษาดูงาน...เพื่อท่วงเที้ยว
- โครงการอบบรมเพื่อ...เลี้ยงปีใหม่, เลี้ยงเกษียณ?

7. กำหนดมาตรการให้ผู้งัดดับบัตยชา ดวบดุมอย่างเข้มงวด

8. สร้างหน่วยแ้งเบาะแสให้เข้มแ้ง

9. การแก้กฎหมาย

- การรับสินบน...ผู้รับพิต
- การให้สินบน...ไม่พิต หรือพิตรอการลงโทษได้

10. การกำหนดกฎเกณฑ์ ระเบียบ เพื่อความเหมาะสมในบางเรื่อง ว่าจะไรทำได้ ะไรทำไม่ได้ เช่น

- การนำโทรศัพท์ส่วนตัวมาชาร์ตไฟหลวง
- การรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา...ไม่เกิน 3,000 บ.

.....

- สถานการณ์ทุจริตรบของประเทศไทยในปัจจุบัน



- ความจริงจรงและใส่ใจของผู้บริหาร
ฝ่ายการเมือง ข้าราชการ ภาคประชาชน

การทุจริตต่อหน้าที่/ผลประโยชน์ทับซ้อน...จะลดลงไหม?

1. ภาคนโยบาย...รัฐบาล/การเมือง

มีต้นนโยบาย

ไม่เป็นแบบอย่าง

มีแนวโน้ม
จะลดลงไหม?

3. ภาควิชาการ
ตรวจสอบ

2. ภาควิชาการ

3.1 ข้าราชการ
3.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ภาคประชาชน

2.1 ข้าราชการ
2.2 การป้องกัน

1. ดดี Exim Bank Of Thailand
2. ดดีที่ดินรื้อตลาด
3. ดดี รับจ่านำเข้า

สรุป ดำเนินการ
แล้ว
ไม่มีแนวโน้มลดลง

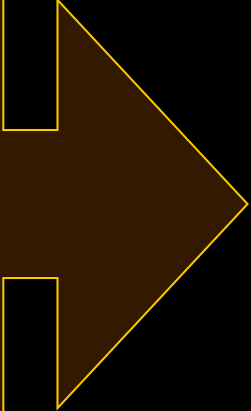
2. ระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กฎหมายว่าด้วยหลักธรรมาภิบาล

**พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546**

- ☐ **หลักธรรมาภิบาล**
- ☐ **Good Governance**

**การบริหารจัดการ
บ้านเมืองที่ดี
หรือ
หลักธรรมาภิบาล**



- 1. หลักนิติธรรม /**
- 2. หลักคุณธรรม**
- 3. หลักความโปร่งใส /**
- 4. หลักการมีส่วนร่วม**
- 5. หลักความรับผิดชอบ**
- 6. หลักความมีประสิทธิภาพ**
- 7. หลักความคุ้มค่า /**

การปฏิบัติราชการ การบริหารและการบริการ ภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

1. หลักนิติธรรม...ต้องยึดถือกฎหมาย ระบียบราชการเป็นสำคัญ

1.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย ระบียบราชการ

(1) งานทั่วไป..การมาปฏิบัติราชการ,การลา,การเบิกค่าใช้จ่าย

(2) งานการเงินและบัญชี

– การรับเงิน, การเก็บรักษา,การเบิกจ่าย

– การลงบัญชี, การเก็บหลักฐาน, การตรวจสอบ

(3) งานพัสดุ

– การจัดซื้อ จัดจ้าง...ดำเนินการให้ถูกต้องวิธี

– การตรวจรับ

(4) งานบริการ...ข้อเท็จจริง ปြံรงใส

**1.2 การควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ
ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นของหน่วยงาน**

1.3 การบังคับใช้กฎหมายของผู้บริหาร

**- เมื่อมีการกระทำผิด ต้องดำเนินการกับ
ผู้กระทำผิด...ทางวินัย ทางแพ่ง ทางอาญา**

2. หลักคุณธรรม

**การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม,
อกเขาอกเรา**

**- งานรักษาพยาบาล บริการเหนือชาติเรา
สื่อสารทางบวก**

3. หลักความโปร่งใส...ประกอบด้วย

3.1. หลักสุจริต คือการใช้สิทธิของตนต้องสุจริต

-การขอเบิกเงินจากทางราชการ....

3.2. หลักเปิดเผย คือตรวจสอบได้ ยกเว้นเรื่องลับ

3.3. หลักเป็นกลาง คือไม่มีส่วนได้เสีย

3.4. หลักฟังความสองฝ่าย

4. หลักการมีส่วนร่วม

งานสาธารณะ: ต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอ
ความเห็น ร่วมตัดสินใจใน การแสดงประชามติ

5. หลักความรับผิดชอบ

**ตระหนักในสิทธิหน้าที่, มีสำนึกในความรับผิดชอบ..ต่อสังคม,
ต่อปัญหาบ้านเมือง, ความเห็นที่แตกต่าง, การกระทำของตน**

6. หลักความมีประสิทธิภาพ

มุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานในหน้าที่

7. หลักความทุ่มเท

การบริหารการใช้จ่ายและการใช้ทรัพยากร ที่มีอย่างจำกัด
ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยคำนึงถึงความทุ่มเท
และคุณภาพ สามารถแข่งขันในเวทีโลกได้/

ขอเพิ่ม..8. หลักการเป็นแบบอย่างที่ดี (Leadership)

- ตัวผู้นำต้องเป็นต้นแบบที่ดีในเรื่อง
การปฏิบัติหน้าที่และความประพฤติ

9. หลักความสามัคคีขององค์กร

แต่ละหลักการ....จะต้องมีวิธีการและขั้นตอนในการปฏิบัติ

หลักการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่

- ต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักการ
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือ หลักธรรมาภิบาล
(Good Governance) ต้องมุ่งเน้นในเรื่องต่อไปนี้
- 1. มีประสิทธิภาพ, มีความคุ้มค่า
- 2. มีความรับผิดชอบ, มีคุณธรรม
- 3. มีความโปร่งใสตรวจสอบได้
- 4. ประชาชนมีส่วนร่วม คือ รับรู้ข้อมูลข่าวสาร,
ร่วมปฏิบัติงาน, ร่วมแสดงความเห็นและตัดสินใจ,
ร่วมติดตามประเมินผล
- *** 5. ยึดหลักกฎหมาย ตั้งอยู่บนพื้นฐานหลักเหตุและผล
มีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของประชาชน

.....

หลักกฎหมาย

และ

ข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ความเสี่ยงทางกฎหมาย สำหรับผู้ปฏิบัติราชการ/ผู้บริหาร

ทำตาม...เรื่องการปฏิบัติ/การบริหารราชการ

มีสักเรื่องไหม.....ที่ไม่ต้องใช้
กฎหมายหรือระเบียบราชการ

ตอบ..แทบไม่มีเลย

เรามีความรู้พื้นฐานทางกฎหมาย
ที่ใช้ปฏิบัติราชการ/บริหารราชการ หรือไม่?

ตัวอย่าง 1. ไม่อนุญาตให้ข้าราชการลาออก เพราะเป็นหนี้สหกรณ์

2. ห้ามข้าราชการเดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน

**ความรู้ทาง
กฎหมายทั่วไป
ของผู้ปฏิบัติงาน
และผู้บริหาร**

ตัวอย่างอื่นๆ

1. พอ.วพบ. มีคำสั่งให้เปลี่ยนเวลามาปฏิบัติราชการจากเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. เป็นเวลา 08.00 น. ถึง 16.00 น. ไตรมาหลังเวลา 08.00 น. ต่อมาสาย

- เวลาทำงาน 8.30 – 16.30 น.**
- เพื่อความสะดวก ส่วนราชการ ใดจะใช้ระเบียบพิเศษก็ได้ แต่เมื่อรวมเวลาทำงานในสัปดาห์แล้ว.....**

2. หัวหน้าตึก รพช. บังคับให้พยาบาล พูใต้ บังคับบัญชา ลงนามในลาออกจากราชการและหัวหน้าเป็นตนเก็บใบลาไว้

3. ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดอุบัติเหตุและเป็นผู้ป่วยติดเตียง

กรอบการปฏิบัติราชการ

ยึดกฎหมาย, ระเบียบ

หลักธรรมาภิบาล

ติดตามตรวจสอบ

ผลสำเร็จของงาน

การบริหาร,
ภาวะผู้นำ

ใต้อิทธิพลบังคับบัญชา

ใต้อิทธิพลบังคับบัญชา

ประชาชน

เจ้าหน้าที่

รัฐ

→

พึงพอใจ



มติคณะรัฐมนตรี

ที่ นว 89/2497 ลงวันที่ 1 เมษายน 2497

- ข้าราชการ ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง จะอ้างว่าไม่รู้กฎหมายหรือระเบียบแบบแผน ขัดบังคับ วัฒนธรรมจะต้องปฏิบัติและอยู่ในหน้าที่ของตนไม่ได้

- หน้าที่ของข้าราชการ

1. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
2. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

องค์ประกอบในการปฏิบัติราชการ/การบริหาร



ส่วนที่ 1. กฎหมายในทางบริหาร...กฎหมายทั่วไป

ส่วนที่ 2. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

เรื่อง หลักกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ

เนื้อหาการ บรรยายวันนี้

1. หลักกฎหมายเอกชน
 2. หลักกฎหมายมหาชน
 3. หลักอำนาจของผู้บังคับบัญชา
 4. หลักต้องไม่เป็นพยานเสีย
 5. หลักหน่วยงานต้องรับผิดชอบ
 6. ข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- เรื่อง ดน เจิน และพิสด

❑ **กฎหมาย คืออะไร ?**

- **คือ** คำสั่งของรัฐ ทุกคนต้องปฏิบัติตาม
- **กฎ กติกา** บังคับัดของสังคม และ
 - มีสภาพบังคับ(บทลงโทษ) “ **ผู้ที่ฝ่าฝืน จะถูกลงโทษ** ”
 - **ใช้บังคับกับบุคคลทั่วไป**

❑ **กฎหมาย..แบ่งเป็น 2 ประเภท**

- **กฎหมายหลัก... รัฐธรรมนูญ(สูงสุด)**
 - ...พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
 - ... พระราชบัญญัติ
- **กฎหมายรอง...พระราชกฤษฎีกา,เทศบัญญัติ,กฎ,ระเบียบ ฯลฯ**
 - **อกระเบียบภายใน...1. ห้ามข้าราชการลาตวัน**
2. ในจังหวัด ห้ามเปิด taxi เกิน 200 บาท



หลักกฎหมายสำคัญที่ไม่ในการปฏิบัติราชการ



1. หลักกฎหมายเอกชน มีลักษณะดังนี้

- 1.1 มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของเอกชน
- 1.2 ความสัมพันธ์ระหว่างเอกชน มีความเสมอภาคและมีสิทธิเท่าเทียมกัน
- 1.3 เมื่อเกิดความขัดแย้งกัน ตาละเป็นผู้ตัดสิน
- 1.4 หลักกฎหมายเอกชน คือ....

“ ถ้าไม่มีกฎหมายกำหนดเป็นข้อห้ามไว้ บุคคลย่อมสามารถกระทำในสิ่งที่ตนต้องการได้ ”

สรุป หลักกฎหมายเอกชน จะเขียนห้ามกระทำ
ถ้าไม่เขียนห้าม ทำได้



2. หลักกฎหมายมหาชน มีลักษณะดังนี้

2.1 มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะ

2.2 ไม่มีความเสมอภาค ต่ोज้าหน้าที่ หรือ
หน่วยงานของรัฐ มีจำนวนมากกว้าเอกชน

2.3 มีการจำกัดอำนาจเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ต้อการกระทำของเจ้าหน้าที่ ต้อง...

○ ขอบด้วยกฎหมาย และ

○ ต้องกระทำการภายในขอบเขต และ

ตรงตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย

ตัวอย่าง.....

ลาทิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร

2.4 หลักกฎหมายมหาชน ต้อ...

สรุป “ ถ้าไม่มีกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่เจ้าหน้าที่ไว้ เจ้าหน้าที่
ไม่สามารถกระทำการใดๆ ได้ ” ..แม้กระทำเพื่อประโยชน์สาธารณะ

สรุป หลักกฎหมายมหาชน จะเขียนเรื่องที่ทำได้ ถ้าไม่เขียนก็ทำไม่ได้

❑ การกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย... รวมถึง ก.ม. ลำดับรอง

1. ให้ข้าราชการที่มาสายเกิน 10.00 น. ลาตั้งวัน
2. ให้ข้าราชการมาทำงาน 6 โมงเช้า กลับ 14.00 น.
3. ไม่อนุญาตให้ข้าราชการลาป่วย 5 วัน เพราะไม่มีใบรับรองแพทย์

❑ การลาถึงส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร....วัตถุประสงค์ เพื่ออะไร?

1. ให้ลาต่อเนื่องจากการลาคลอด **ไม่น้อยกว่า 90 วัน**
2. ให้ลาได้ **150 วัน** โดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา
ผู้บังคับบัญชาสั่งว่า...
 - ไม่อนุญาต?
 - อนุญาต 15 วัน?
 - อนุญาต?

● การตอบข้อหาข้อ ๑ เรื่องการลาทิ้งส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร
(หนังสือสำนักนายกฯ ที่ นร ๐๑๐๖/๑๔๕ ลว. ๒๘ ม.ค. ๒๕๕๓)

.....

๑. ระเบียบการลา มีเจตนารมณ์มุ่งหมาย ให้ผู้ลามีโอกาส
เลี้ยงดูบุตรด้วยน้ำนมของมารดา

๒. เพื่อสร้างความรักและความอบอุ่นให้แก่บุตรต่อไปอีก
ระยะหนึ่ง

๓. การลาทิ้งเพื่อเลี้ยงดูบุตร เป็นนโยบายของรัฐบาล หาก
ให้ปีนดูลพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต นโยบายย่อมไม่บรรลุผล

๔. ผู้มีอำนาจอนุญาตลา จึงต้องอนุญาตลาตามที่เสนอ
เว้นแต่ผู้ขอลา จะใช้สิทธิลาน้อยกว่าที่ระเบียบกำหนด /



การตีความกฎหมาย

□ มาตรา 4 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“ กฎหมายนั้น ต้องใช้ในบรรดากรณีซึ่งต้องด้วยบทบัญญัติใด ๆ แห่งกฎหมายตามตัวอักษร หรือความมุ่งหมายของบทบัญญัตินั้น ๆ เมื่อไม่มีกฎหมายที่จะยกมาปรับคดีได้ ให้นั่งตัดสินนั้นตาม จารีตประเพณีแห่งท้องถิ่น ถ้าไม่มีจารีตประเพณีเช่นนั้น ให้นั่งตัดสินคดีอาศัยเทียบบทกฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่ง และถ้ากฎหมายเช่นนั้น ก็ไม่มีด้วย ให้นั่งตัดสินตามหลักกฎหมายทั่วไป ”

เช่น ห้ามเด็ดดอกไม้, ห้ามเดินลัดสนาม

เช่น...มติตรม. ปี 2528.. ให้ข้าราชการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เลิกใช้บริการจากหญิงบริการทางเพศ ในระหว่างไปปฏิบัติราชการ ต่างจังหวัด (ที่ นร. 0203/ ว. 29 ลว. 19 ก.พ. 2528)



๓ หลักการของกฎหมาย... **ห้ามญาติผู้ป่วยเข้า**

ตัวอย่างเหตุการณ์ในการประกาศใช้กฎหมายฉบับนี้ว่า
กฎหมายมีวัตถุประสงค์อะไร ต้องการคุ้มครองใคร หรือ
คุ้มครองสิ่งใด หรือ ตัดสิทธิใคร เมื่อรู้วัตถุประสงค์แล้ว
จะได้ใช้กฎหมาย หรือ ตีความกฎหมายให้ถูกต้อง

เช่น...การขอใช้ทุนของพยาบาลวิชาชีพ(ลูกจ้างชั่วคราว) ระหว่าง
รับข้าราชการขอใช้ทุน ถ้ายังขอใช้ทุนไม่หมด และได้ลาออกจาก
ราชการ (ในสัญญา:บอกว่า ต้องขอใช้ทุนที่เหลือและดำนายาย)

● พยาบาลลาออกและบรรจุเป็นข้าราชการในโรงพยาบาลเดิม?

❑ หลักการศึกษาความหมายอาญา

วัตถุประสงค์ของการศึกษาความหมายอาญา คือเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และรักษาความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง และมุ่งหมายเพื่อลงโทษผู้กระทำความผิด หลักการตีความต้อง...

1. ตีความโดยเคร่งครัดตามตัวอักษร
2. จะตีความขยายให้เป็นการลงโทษ หรือเพิ่มโทษไม่ได้
3. กรณีเป็นที่สงสัย ตีความให้เป็นผลดีแก่ผู้กระทำผิด
4. จะตีความโดยวาทียุติธรรมตามกฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่งไม่ได้

.....

❑ วัตถุประสงค์และหลักการของกฎหมายมหาชน

- วัตถุประสงค์ของกฎหมายมหาชน เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- กฎหมายบัญญัติให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐ มีอำนาจมากกว่าเอกชน
- กฎหมายจำกัดอำนาจเจ้าหน้าที่ของรัฐ ถือการกระทำของเจ้าหน้าที่ต้องชอบด้วยกฎหมาย และต้องกระทำภายในขอบเขตและตรงตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย

❑ การใช้และการตีความกฎหมายและระเบียบราชการ

1. ถ้ากฎหมายไม่บัญญัติให้อำนาจและหน้าที่เจ้าหน้าที่ไว้ เจ้าหน้าที่ไม่สามารถกระทำการใดๆ ได้ แม้กระทำเพื่อประโยชน์สาธารณะ
2. ให้พิจารณาว่ากฎหมายนี้ให้สิทธิ หรือจำกัดสิทธิ
3. จะตีความโดยวาทย์เทียบบทกฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่งได้
4. เมื่อมีปัญหาในการใช้กฎหมาย ต้องหาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/

กรณีเป็นเรื่องของสิทธิและเสรีภาพของเจ้าหน้าที่
“ เมื่อมีปัญหาในทางกฎหมายหรือทางปฏิบัติ”
จะนำหลักกฎหมายมหาชน มาใช้ในการพิจารณาได้ หรือไม่

ดีอ...“ ถ้ากฎหมายไม่ได้บัญญัติให้มี สิทธิและเสรีภาพ
เจ้าหน้าที่ ก็ไม่มีสิทธิและเสรีภาพ ”

คำตอบ ดีอ “ หลักนี้ใช้ไม่ได้ ”

ต้องใช้วิธีการและหลักเกณฑ์ตามที่รัฐธรรมนูญบัญญัติไว้

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

หมวด 3

สิทธิและเสรีภาพ ของปวงชนชาวไทย

.....

● มาตรา 25 สิทธิและเสรีภาพ ของปวงชนชาวไทย
นอกจากที่บัญญัติคุ้มครองไว้เป็นการเฉพาะ ในรัฐธรรมนูญแล้ว
การใดที่มีได้ห้ามหรือจำกัดไว้ในรัฐธรรมนูญ หรือในกฎหมายอื่น
บุคคลย่อมมีสิทธิและเสรีภาพที่จะทำการนี้ได้ และได้รับความ
คุ้มครองตามรัฐธรรมนูญ ตราบเท่าที่การใช้สิทธิ หรือเสรีภาพ
เช่นว่านั้น ไม่กระทบกระเทือน หรือเป็นอันตรายต่อความมั่นคง
ของรัฐ ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน
และไม่ละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น /

หลักการ ตัดความกฎหมายและการใช้กฎหมาย

- การลาตลอดบุตร..ตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วย
การลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555
 - การลาตลอดบุตร จะลาในวันที่ตลอด ก่อน หรือหลังวันที่
ตลอดก็ได้ แต่รวมแล้ว ต้องไม่เกิน 90 วัน
 - พ.ร.ฎ.การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ
การลาตลอดบุตร ให้ได้รับเงินระหว่างลา ไม่เกิน 90 วัน
- ปัญหาข้อกฎหมาย...ตลอดแล้วบุตรตายทันที...หยุดครบ 90 วัน?
 1. พอ.สว. ให้หยุดงานได้ 30 วัน
 2. พยาบาลผู้ลา ไม่ยอม และได้หยุดงาน 90 วัน
 3. บัดด่าสั่ง พอ.สว. หยุดงานเพิ่ม 60 วัน จะได้เงินเดือน?
 4. พอ.สว. สั่งให้สอบสวนกรณีดังกล่าว
- การลาตลอดบุตรเป็นสิทธิของผู้ลา? ...ระเบียบไม่ได้จำกัดสิทธิไว้

หลักการ ตีความกฎหมายและการใช้กฎหมายมหาชน

□ เช่น นิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ สสจ.นราธิวาส ได้รับ
อนุมัติให้ไปอบรม ที่โรงแรมริชมอนด์ จ.นนทบุรี นิติกรได้นำ
รถยนต์ส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ แต่ไม่ได้ขออนุมัติใช้รถส่วนตัว
ต่อผู้บังคับบัญชา...เบิกค่าตอบแทนน้ำมัน กม.ล: 4 บาท ไม่ได้

อาศัยเทียบบทกฎหมายที่ใกล้เคียงอย่างยิ่ง..อนุโลมเรื่องที่ใกล้เคียงๆ

- การเดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน..พรฎ.ดำใช้จ่ายฯ ฉบับที่ 9 ปี60
1. ระดับชำนาญการ, ชำนาญงาน, พันโท ฯลฯ..ขึ้นไป เบิกได้
 2. ระดับต่ำกว่า ขั้ว 1. เฉพาะกรณีมีความจำเป็นรับด่วนเพื่อ
ประโยชน์ราชการ....เบิกได้
 3. กรณีเดินทางไปไม่เข้าหลักเกณฑ์ ขั้ว1. และ 2. จะเบิกดำใช้
จ่ายได้ไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินตามสิทธิที่เบิกได้

- ตัวอย่าง การบิทด่าเข้าที่พื้ไปราชการ ที่จำเป็นต้องพื้แรม

- พ.ร.ฎ ด่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526

และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553

-มาตรา 17 ให้พื้เดินทางไปราชการบิทด่าในลักษณะเหมาะสม
หรือจ่ายจริงที่ด่า

- บัวยทว่น ที่บิทด่าไม่ได้ มี 2 กรณี ดั่ว

1. การพื้แรมในยานพาหนะ หรือ

2. การพื้แรมซึ่งทางราชการจัดที่พื้ไว้ให้

***ปัญหา พื้บังคับบัญชา มีด่าสั่ง ให้บิทด่าที่พื้ดั่งนี้ ?

1. ให้บิทด่าในลักษณะจ่ายจริงเท่านั้น ?

2. ถ้าบิทด่าแบบเหมาะสม ให้บิทด่าดั่วล: 500 บาท ?

3. ถ้าพื้แรมบ้านของตนเอง ไม่ให้บิทด่า ?

**การตีความกฎหมาย หรือการบังคับใช้กฎหมาย
กรณีไม่แน่ใจ ควรหารือหน่วยงานที่รับผิดชอบกฎหมายนั้นก่อน**

□ ตัวอย่าง การโอนเงินเดือนตาม กฎ ก.พ.
ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. 2552

ข้อ (9) ในกรณีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ
โดยมีวันลาไม่เกิน 23 วัน (ตัวลาถึงและลาป่วย) ยกเว้น.....
(ก)...(ข)... (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน
ไม่ว่าคราวเดียว หรือหลายคราว รวมกันไม่เกิน 60 วัน

ตัวอย่าง ในกรณีที่แล้วมา พยาบาลลาป่วยและลาถึง
มาแล้ว 20 วัน ต่อมาพยาบาล ลาป่วยอีก 5 วัน เนื่องจาก
หมอตรวจกระดูกหักและเข้ารับการผ่าตัด...พอ.รพ. ไม่
โอนเงินเดือนให้ เพราะลาป่วย 5 วัน เป็นเวลาไม่นาน

รายได้ของพรรคการเมือง

ตาม พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยพรรคการเมือง พ.ศ. 2560

● มาตรา 62 พรรคการเมืองอาจมีรายได้ดังต่อไปนี้

1. เงินทุนประเดิม
2. เงินค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงพรรคการเมือง
3. เงินที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าหรือบริการของพรรคการเมือง
4. เงิน ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นใดที่ได้จากการจัดกิจกรรมระดมทุนของพรรคการเมือง
5. เงิน ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นใดที่ได้จากการรับบริจาค
6. เงินอุดหนุนจากกองทุน
7. ดอกผลและรายได้ที่เกิดจากเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของพรรคการเมือง/

- ข้อสังเกต 1. ก.ม. ฉบับนี้เป็นกฎหมายเอกชน หรือมหาชน?
2. กฎหมายให้ทำได้แต่ 1-7 นอกนั้นจะทำได้

● **มาตรา 72** ห้ามมิให้พรรคการเมืองและผู้ดำรงตำแหน่ง
ในพรรคการเมืองรับบริจาค เงิน ทรัพย์สิน **หรือประโยชน์อื่นใด**
โดยรู้ หรือควรจะรู้ว่า**ได้มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย** หรือมีเหตุ
อันควรสงสัยว่ามีแหล่งที่มาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

● **มาตรา 92** เมื่อคณะกรรมการมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่า
พรรคการเมืองใด กระทำการ**อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้** ให้ยื่น
ศาลรัฐธรรมนูญ**เพื่อสั่งยุบพรรคการเมืองนั้น**

(1).....(2).....(3).....

(4) กระทำการฝ่าฝืนมาตรา 20 บรรดาสอง มาตรา 28
มาตรา 30 มาตรา 36 มาตรา... **มาตรา 72** หรือมาตรา 74

- บัวต่อสู่... 1. เงินกู้ เป็นเงินที่ได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 2. เงินกู้ไม่ใช่เงินรายได้/

หลักที่ 3

หลักว่านางของผู้อื่นถึงดั่งขี้ขี้

ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่ง
ในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของ
ทางราชการ โดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่า?
การปฏิบัติตามคำสั่งนั้น จะทำให้เสียหายแก่ราชการ
หรือ จะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะ
ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันที เพื่อให้ผู้บังคับ
บัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว
ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม พู้อยู่
ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม มาตรา 82(4)

ผู้บังคับบัญชา มี 2 ประเภท

1. ผู้บังคับบัญชาตามกฎหมาย

1.1 มีกฎหมายกำหนดไว้

- พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534
- พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการ
- กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

1.2 ได้รับมอบอำนาจ จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

- มาตรา 49 พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ 2551
- สนง. ก.พ. ที่ นร 1001/ว 23 ลว. 18 ก.ย. 2552

2. ผู้บังคับบัญชา ไม่ตามกฎหมาย

อำนาจของผู้บังคับบัญชา แบ่งได้ 2 ประเภท

1. อำนาจผูกพัน คืออำนาจที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นการล่วงหน้าว่า เมื่อมีข้อเท็จจริงอย่างใดอย่างหนึ่งเกิดขึ้น ผู้บังคับบัญชาต้องสั่งการตามที่กฎหมายกำหนด ไม่อาจเลือกสั่งการเป็นอย่างอื่นได้

2. อำนาจดุลพินิจ คืออำนาจที่ผู้บังคับบัญชามีอิสระในการที่จะเลือกตัดสินใจ ภายใต้ขอบกรอบของกฎหมาย เมื่อมีข้อเท็จจริงอย่างใดอย่างหนึ่งเกิดขึ้น ว่าตนจะใช้อำนาจหรือไม่ ถ้าจะใช้อำนาจก็ยังมีดุลพินิจอีกว่า จะเลือกสั่งอย่างไร และจะเลือกสั่งอย่างไรก็ถูกต้องทั้งหมด

□ การลาพักผ่อน....

1. ข้าราชการมีสิทธิลาพักผ่อน ปีหนึ่ง 10 วัน... **พูกพัน**

2. พบ. จะอนุญาตครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้
โดยมีให้เสียหายแก่ราชการ... **ดุลพินิจ**

□ การลาทวงส่วนตัว

○ การลาทวง แบ่งสาเหตุลาทวงได้ 3 กรณี

■ **กรณีเหตุธรรมดา** ต้องมีคำสั่งอนุญาตก่อน... **ดุลพินิจ**

■ **กรณีเหตุจำเป็น** ถือว่าไม่อาจรอรับคำสั่งอนุญาตได้... **พูกพัน**

■ **กรณีเหตุพิเศษ** ถือว่าไม่อาจส่งใบลาทวงก่อนได้... **พูกพัน**

มีหลักพิจารณาอย่างไร จึงรู้ว่าเป็นอำนาจ “**พุกพัน หรือ ดุลพินิจ**”

□ ให้พิจารณาจากตัวบท ประกอบเจตนา รณของกฎหมาย

1. อำนาจพุกพัน

กรณีเป็นสิทธิของข้าราชการ เป็นอำนาจพุกพัน เช่น

1.1 สิทธิลาพักผ่อน ปีหนึ่ง 10 วัน, จะให้ลาวันไหน
ดั่งละที่วันเป็นอำนาจดุลพินิจ

1.2 สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

1.3 สิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร 15 วัน

*** 1.4 สิทธิขอลาทำงานเพื่อเลี้ยงดูบุตร 150 วัน...ระหว่าง
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการลาได้ หรือไม่?

2. อำนางตุลพินิจ....ภายในตัวจิ๋ว

- เจ้าหน้าที่ที่มีอิสระในการตัดสินใจ ตัดสินใจอย่างไร
ตัดสินใจอย่างไรก็ถูกต้องหมด ภายในตัวจิ๋ว ตัว
ต้องอยู่ในกรอบของกฎหมาย ตัวเป็นไปตาม
เจตนาและวัตถุประสงค์ของกฎหมายและปฏิบัติได้
เช่น
 - การย้าย, การเลื่อนระดับ, การโอน
 - การอนุญาต ให้ลาพักผ่อน
 - ให้ไปศึกษาต่อ, ให้ไปฝึกอบรม /

การใช้จำนวนผูกพันและจำนวนดุลพินิจ

□ สิทธิเบ็ดเตล็ดที่พึงไปราชการในราชอาณาจักร

ให้ผู้เดินทางเบิกตามจริง หรือเหมาจ่ายก็ได้

- กรณีใช้สิทธิเบิกในลักษณะเหมาจ่าย
ให้เบิกในอัตราดังนี้

- ค่าอาหารการพิศษ 8 ลงมา ไม่เกิน 800 บาท
- เชื้อวชาญ ขึ้นไป ไม่เกิน 1,200 บาท

ผูกพัน

ดุลพินิจ

ต้องกำหนด

- กำหนดเท่าไร จึงจะเรียกว่าเป็นการใช้ดุลพินิจที่ไม่ชอบ...?
- การไปราชการเป็นเหตุ: ให้ใช้สิทธิเบ็ดเตล็ดเหมือนกัน...?

ตัวอย่าง การใช้ “ดุลพินิจโดยมิชอบ” ของผู้บังคับบัญชา

1. ข้าราชการขอลาออกจากราชการ

■ พ.บ. สั่งว่า ไม่นอญาต เนื่องจาก

- ให้อาหนดมาแทนก่อน
- ถูกสอบสวนทางวินัย
- ต้องหาทดแทน
- ยังใช้ทุนไม่หมด
- การยับยั้งการลาออก?

จำเอาจ

อาญา น. 157

กรณีของ DSI

2. การลาป่วย...ให้อั่งไปลาท่อนหยุด หรือในวันแรก

ที่มาปฏิบัติราชการ

- ลาตั้งแต่ 30 วัน ขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ลาไม่ถึง 30 วัน พ.บ. จะสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ หรือให้ไปรับการตรวจจากแพทย์ **ก็ได้**

พิดอาญา..ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด

หลักที่ 4

**หลักเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่เป็นพหุมีส่วนได้เสีย
ในการปฏิบัติหน้าที่**

พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

□ สาระสำคัญ...

เป็นกฎหมายที่กำหนดกระบวนการพิจารณา วินิจฉัย
สั่งการ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น การมีคำสั่ง อนุญาต
อนุมัติ แต่งตั้ง หรือคำสั่งอื่นใด ที่มีผลให้เกิดความ
เปลี่ยนแปลง หรือระงับสิทธิ หรือหน้าที่ต่อบุคคลอื่นโดย
วางระเบียบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อำนาจตามที่กฎหมาย
กำหนดไว้.

“ การพิจารณาทางปกครอง ”

■ หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการ
ของเจ้าหน้าที่ เพื่ोजัดให้มีคำสั่งทางปกครอง

“ คำสั่งทางปกครอง ” ■ หมายความว่า

1. การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ ที่มีผลเป็นการ
สร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะ ก่อ เปลี่ยนแปลง
โอน สงวน ระงับ หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิ
หรือหน้าที่ของบุคคลไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น
การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์
การรับรอง และรับจดทะเบียน แต่ไม่รวมถึงการออกกฎ.

● คำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน พักงาน ให้ออกไว้ก่อน
หรือให้พ้นจากตำแหน่ง...ไม่ต้องให้ทราบข้อเท็จจริงและโต้แย้ง...

2. การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง คือ

กฎกระทรวงฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2543)

2.1 การดำเนินการเกี่ยวกับ **การจัดหา หรือให้สิทธิประโยชน์** ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) การส่งรับหรือไม่รับคำแนะนำ รับจ้าง แลกเปลี่ยน ใ้เช่า ชื้อ เข้า หรือให้สิทธิประโยชน์
- (2) การอนุมัติส่งซื้อ จ้าง แลกเปลี่ยน เข้า ขาย ใ้เช่า หรือให้สิทธิประโยชน์
- (3) การส่งยกเลิกกระบวนการพิจารณา ดำเนินหรือ การดำเนินการอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
- (4) การส่งใ้เป็นพู่ทำงาน

2.2 การให้หรือไม่ให้ทุนการศึกษา.

□ สำคัญ...

■ มาตรา 13 เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้:ทำการพิจารณา ทางปกครองไม่ได้

กรณีนี้
รวมถึง
นิติบุคคล
...?

1. เป็นตุกรณเอง
2. เป็นตุหมันหรือตุสมรสของตุกรณ
3. เป็นญาติของตุกรณคือ บุพการี พี่สับสันดาน
 พี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้อง ญาติที่เกี่ยวพันทางแต่งงาน
4. เป็นหรือเคยเป็นพู้แทนโดยชอบธรรม หรือ
พู้พิทักษ์ หรือพู้แทน หรือตัวแทนของตุกรณ
5. เป็นเจ้านี่หรือลูกนี้ หรือเป็นนายจ้างของตุกรณ.

■ มาตรา 16 กรณีมีเหตุอื่นนอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 13 ซึ่งมีสภาพร้ายแรง อันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลาง เจ้าหน้าที่ หรือกรรมการผู้พิจารณาทางปกครอง จะทำการพิจารณาทางปกครองเรื่องนี้ไม่ได้.

“ พฤติการณ์ซึ่งมีสภาพร้ายแรง ” ?

- เช่น
- จ.พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เสนอให้ พอ. ชื้อ ของจากร้านน้องสาว พอ. โรงพยาบาลชุมชน
 - สามี-ภริยาที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส, คู่กรณีฟ้องคดีกัน
 - กรณีให้ทุนเรียนต่อ กรรมการมี 5 คน มีทุน 4 ทุน กรรมการได้ทุน 4 คน

“ พฤติการณ์ซึ่งมีสภาพร้ายแรง ” กรณีอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนทางวินัย/ทางละเมิด

- **ผู้ที่สืบสวน/สอบสวนทางวินัยหรือทางละเมิด
เป็นผู้มีส่วนได้เสีย**
 - **ในเรื่องที่สอบสวน เช่น อาจจะต้องรับผิดชอบ
เช่น ให้อำนาจ พว.ร.พ. ฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ
สอบสวนทางละเมิด**
 - **มีความขัดแย้งกัน, มีการฟ้องร้องกัน**

การจัดจ้างและจัดซื้อ เพื่อรับเสด็จฯ

ของโรงพยาบาลกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

“ ดน:กรรมการเตรียมความพร้อมเปิดอาคารเฉลิมพระเกียรติ ”

ได้มอบหมายให้ จ.พลิต, หัวหน้า จ.พลิต, พอ. โรงพยาบาล...

- **จัดจ้าง 8 ครั้ง ...จ้างเหมาตกแต่งภูมิทางเดิน 4 ครั้ง
และจ้างเหมา ทำदान์เตอร์, ทำตู้และชั้นวางของ
ทำระบบไฟฟ้า, ปรับปรุงห้องสมุด รวม 4 ครั้ง**
- **จัดซื้อ 3 ครั้ง...ซื้อเก้าอี้หนังเอนกประสงค์ 2 ครั้งๆ ละ 100 ตัว
... ซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์ 1 ครั้ง 35 ตัว**
- **มีผู้มาเสนอราคา ครั้งละ 4-5 ราย**
- **พว. สั่งซื้อบริษัทที่เสนอราคาถูกที่สุด (น้องสาวเป็นผู้จัดการ)**

ผู้ถูกกล่าวหา 1. จ.พลัด, 2. หัวหน้า จ.พลัด, 3. พอ. โรงพยาบาล

1. ความเห็น ป.ป.ช.

- 8 เสียง พิดร้ายแรง ฐานทุจริต,จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ
 - 1 เสียง พิดไม่ร้ายแรง ฐานไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ
- ลงโทษ...ไล่ออกทั้ง 3 ราย

2. ผู้ถูกกล่าวหาทั้ง 3 ราย.....อุทธรณ์ต่อ ก.พ.ด.

- 3 เสียง พิดร้ายแรง ฐานทุจริต,จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ
 - 1 เสียง พิดร้ายแรง จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ***
 - 3 เสียง พิดไม่ร้ายแรง ฐานไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ
- ลดโทษ...เป็นปลดออก

ผู้ถูกกล่าวหาที่ 1 ที่ 3 ฟ้องศาลปกครองสูงสุด..รอพล 8 ปี..ยกฟ้อง

เป็นการแบ่งข้อแบ่งจ้าง...พิตวิธี...ต้องสอบราคา

หลักที่ 5

**หลัก หน่วยงานของรัฐต้องร่วมรับผิดชอบ
กับเจ้าหน้าที่ด้วย**

5. หลักร หน่วยงานของรัฐต้องร่วมรับผิดชอบ

1. พ.ร.บ. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ
เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539



เหตุผลในการประกาศใช้

พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

1. กฎหมายเดิมที่ใช้ คือ

“ระเบียบความรับผิดของข้าราชการในทางแพ่ง” ปี 2503

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้หน่วยงาน แต่ต้องรับผิดเอง
- ประมาทไม่ร้ายแรง ก็ต้องรับผิด
- รับผิดแบบลูกหนี้ร่วม
- เจ้าหน้าที่ไม่กล้าตัดสินใจปฏิบัติงาน เพราะกลัวจะรับผิด

2. เหตุผลที่ประกาศใช้ พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด

- เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่เจ้าหน้าที่
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของรัฐ

สาระสำคัญของพระราชบัญญัติ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

1. เมื่อเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ หรือ บุคคลภายนอก

- หน่วยงานของรัฐเสียหาย คือ...ทรัพย์สินเสียหาย, สิทธิ
- บุคคลภายนอกเสียหาย คือเสียหายแก่....
 - ชีวิต ร่างกาย อนามัย เสรีภาพ ทรัพย์สิน
หรือสิทธิอย่างหนึ่งอย่างใด

2. ความเสียหายเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ “ในการปฏิบัติหน้าที่”

3. **“ความเสียหาย”** คือความเสียหายที่เกิดจากการละเมิด
อย่างใด ๆ แต่ไม่รวมถึงการออกคำสั่ง หรือกฎ...ข้อ 4
คือ ความเสียหายตามประมวลกฎหมายแพ่งฯ ม. 420
“ ผู้ใดจงใจ หรือประมาทเลินเล่อกระทำต่อบุคคลอื่น
โดยผิดกฎหมายให้เขา**เสียหายแก่ ชีวิตที่ดี ร่างกายที่ดี
อนามยที่ดี เสรีภาพที่ดี ทรัพย์สินที่ดี หรือสิทธิอย่างหนึ่ง
อย่างใดที่ดี** ท่านว่าผู้นั้นกระทำละเมิด จำต้องชดเชยสินไหม
ทดแทนเพื่อการนั้น ”

- เสียหายแก่ ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน
- เสียหายแก่ อนามย.....
- เสียหายแก่ เสรีภาพ...ตำรวจจับदनพิด นำไปขัง
- เสียหายแก่ สิทธิ.....

4. กรณี เจ้าหน้าที่ที่กระทำละเมิด “มีพฤติการณ์บ่งชี้”

ให้บังคับตามประมวลกฎหมายแพ่งฯ (ม.10)

4.1 ประมาทเลินเล่อไม่ร้ายแรง ต้องรับผิด

4.2 ผู้เสียหาย ต้องฟ้องเรียกค่าเสียหายจากเจ้าหน้าที่
จะฟ้องหน่วยงานของรัฐไม่ได้

4.3 เจ้าหน้าที่ ต้องรับผิดเป็นการเฉพาะตัว

5. กรณีเจ้าหน้าที่ที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ (ม.10, ม.8)

คือ ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียหาย...ทรัพย์สินเสียหาย,สิทธิ

5.1 กรณี จงใจ หรือ ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

เจ้าหน้าที่ต้องรับผิด

5.2 กรณี ประมาทเลินเล่อไม่ร้ายแรงเจ้าหน้าที่ไม่ต้องรับผิด

6. กรณีเจ้าหน้าที่ที่กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก(ม. 8)

คือ ทำให้บุคคลภายนอกเสียหาย แก่ชีวิต ร่างกาย
อนามิย์ เสรีภาพ ทรัพย์สินหรือสิทธิอย่างหนึ่งอย่างใด

6.1 ถ้าเจ้าหน้าที่ จงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่าง
ร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรงก็ตาม ให้หน่วยงานรับผิดชอบ
ต่อบุคคลภายนอกไปก่อน...จนท.จ่ายรับผิดชอบไปก่อน

6.2 เมื่อหน่วยงานคดีใช้ดำเนินคดีหมดเขตไปแล้ว
หน่วยงานมีสิทธิเรียกให้เจ้าหน้าที่ คดีดำเนินคดี
หมดเขตแก่หน่วยงานใด ถ้าเจ้าหน้าที่จงใจ หรือ
ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

7. สิทธิของผู้เสียหายที่เป็นบุคคลภายนอก

- บุคคลภายนอกมีสิทธิยื่นคำขอค่าเสียหายต่อหน่วยงาน หรือ ยื่นฟ้องต่อศาล การฟ้องศาลต้องฟ้องหน่วยงาน จะฟ้องเจ้าหน้าที่ไม่ได้ (ม.11, ม.5)

7.1 กรณี ผู้ยื่นคำขอค่าเสียหายไม่พอใจค่าเสียหาย ที่ได้รับ ผู้ยื่นคำขอมีสิทธิอุทธรณ์ภายใน 15 วัน ถ้าไม่พอใจผลการพิจารณาอุทธรณ์ มีสิทธิฟ้องศาลปกครองภายใน 90 วัน

7.2 การฟ้องศาล (ศาลแพ่ง) เรียกค่าเสียหาย ต้องฟ้องหน่วยงาน จะฟ้องเจ้าหน้าที่ไม่ได้

-การฟ้องหน่วยงาน ต้องเป็นหน่วยงานนิติบุคคล เช่น กรมการแพทย์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข /

**ความรับผิดชอบ
ทางละเมิด
ของ
ผู้ปฏิบัติงาน**

ต้องรับผิดชอบ

จงใจ

ประมาทร้ายแรง

ไม่ต้องรับผิดชอบ

ไม่ประมาท

ประมาทไม่ร้ายแรง

เหมาะสมแก่กรณี

เหตุสุดวิสัย

**กรณี เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำยังไม่ได้ให้เรียกจาก
จากผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องก่อน ถ้าภายหลังเรียกจาก
ผู้กระทำไม่ได้ให้นำมาคืนผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้อง**

● คำว่า “ ประมาณ ” และ “ ประมาณเลือนเลว ”

“ ประมาณ ” เป็นคำในกฎหมายอาญา

“ ประมาณเลือนเลว ” เป็นคำในกฎหมายอื่น

● เราต้องเข้าใจคำว่า ประมาณ, ประมาณเลือนเลวไม่ร้ายแรง, ประมาณเลือนเลวอย่างร้ายแรง, จงใจ, เหตุสุดวิสัย, และคำว่า การกระทำในสถานการณ์นั้นๆ ภายใต้อำนาจและความสามารถและข้อบังคับที่ติดตามภาวะวิสัยและพฤติการณ์ที่มีอยู่

(1) ความหมาย “ ประมาณ ” ตามกฎหมายอาญา ม. 59 ว.4

กระทำโดยประมาณ ได้แก่กระทำด้วยความผิด มิใช่โดยเจตนา แต่กระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคล ในภาวะเช่นนั้น จักต้องมี ตามวิสัย และ พฤติการณ์ และผู้กระทำอาจใช้ความระมัดระวังเช่นนั้นได้ แต่หาได้ใช้ให้เพียงพอไม่..จึงเกิดความเสียหาย

(2) ความหมาย “ ประมาณเลือนเลือนไม่ร้ายแรง ”

• ตีความการกระทำผิดที่มีใช้โดยเจตนา แต่กระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคลในภาวะเช่นนั้นจะต้องมี ตามวิสัยและพฤติการณ์ และผู้กระทำอาจใช้ความระมัดระวังเช่นว่านี้ได้ และผู้ที่กระทำก็ได้อาศัยความระมัดระวังแล้ว แต่ยังไม่เพียงพอ จึงเกิดความเสียหายขึ้น

เช่น - บัณฑิต Refer ไฟฟ้าแดงเพราะรถไฟฟ้าเบี่ยง

หยุดรอสัญญาณ...เกิดอุบัติเหตุ

- จอดรถจักรยานยนต์ไว้ข้างถนน ทั้งๆ ที่จอดในบริเวณบ้านได้ เนื่องจากรีบไปดูฉบับฯ แต่ลืมนัดหยุด
- ตรวจรับพัสดุ โดยไม่มีใบกำกับของ/

(3) ความหมาย “ ประมาณเลี้ยวอย่างร้ายแรง ”

• ตีว่าการกระทำพิสดารที่มีใช้โดยเจตนา แต่กระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคลในภาวะเช่นนั้นจะต้องมี ตามวิสัยและพฤติการณ์ และผู้กระทำอาจใช้ความระมัดระวังเช่นนั้นได้ แต่มิได้กระทำ กลับกระทำการที่เบี่ยงเบนไปจากมาตรฐานของบุคคลในภาวะเช่นนั้นเป็นอย่างมาก หากใช้ความระมัดระวังสักเล็กน้อย คงคาดเห็นได้ว่าความเสียหายเกิดขึ้น

- เช่น - นำรถจอดไว้ที่หน้าร้านซ่อม COM. ไม่ดับเครื่องยนต์ รกหาย
- รถทัวร์ จอดเพื่อให้ท่านข้าว ไม่เอา COM. ลง COM. หาย
 - พบบ. ต้องรับผิดชอบ กรณี จ.การเงิน ทุจริตเงินราชการ

(4) ความหมาย “ จงใจ ”

1. ต้องการกระทำโดยรู้สำนึกถึงผลเสียหายที่จะเกิดขึ้น

จากการกระทำของตน เช่น...

- ระหว่างขับรถไป น้ำในหม้อน้ำแห้งยังขับต่อไป
- พยาบาลฉีดยา Phenobarb ให้เด็ก 15 cc. ตามที่แพทย์สั่ง

2. ต้องการกระทำที่ผู้กระทำ กระทำโดยไม่ได้รับความ

ยินยอมจากผู้ถูกกระทำ และเกิดความเสียหาย เช่น...

- แพทย์ทำหมีไม่บอก หรือตัดไส้ติ่งไม่บอกผู้ป่วย
- Mercy Killing

3. ต้องการงดเว้นการกระทำ และเกิดความเสียหายขึ้น

จากการงดเว้นการกระทำนั้น

- แพทย์ไม่มาดูผู้ป่วยที่เปลี่ยนข้อ...ผู้ป่วยเสียชีวิต

(5) ความหมาย “เหตุสุดวิสัย” ...ไม่ประมาณ

- หมายความว่า เหตุใด ๆ อันจะเกิดขึ้นก็ดี จะให้ผลพิบัติก็ดี เป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคล ผู้ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้น จะได้จัดการ ระมัดระวังตามสมควรวันพิงดาตหมายได้จากบุคคลใน ฐานะและภาวะเช่นนั้น

(6) การกระทำ “ในสถานการณ์นั้นๆ ภายใต้ความสามารถ และข้อจำกัดตามภาวะวิสัยและพฤติการณ์ที่มีอยู่” ...ไม่ประมาณ

เช่น ผู้ป่วยชายเมาสุรามาก ขับรถจักรยานยนต์ชนรถ ปีกอล์ฟ สลบลูกที่เกิดเหตุ มาถึง ร.พ. เข้า I.C.U. และยังไม่สลบอยู่ แพทย์ทำแผลที่ข้อศอกและหัวเข่า ฉายยาแก้ปวดและแก้คลื่นไส้อาเจียนตามแพทย์ว่าผู้ป่วยมีอาการหนักไหม แพทย์แจ้งว่าไม่เป็นอะไรมาก ผู้ป่วยตื่นแล้วกลับบ้านได้...สุดท้ายผู้ป่วยเสียชีวิต

-แพทย์เอร์ อายุ 28 ปี, ดนินห์เมาสุรามาก

□ คำว่า ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง “หลงผิด” กับ “วินัย”

1. ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในทาง “ หลงผิด ”

ผู้บังคับบัญชา ที่ควบคุม จะประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

- ต้องเป็นงานที่ควบคุมได้ เช่น งานการเงิน,งานพัสดุ
- งานที่ควบคุมไม่ได้ เช่น งานขับรถฯ, งานรักษาพยาบาล
จะไม่ประมาท หรือประมาทไม่ร้ายแรง

2. ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในทาง “ วินัย ”

ผู้บังคับบัญชา ที่ควบคุม จะประมาทเลินเล่อไม่ร้ายแรง

- เช่น ผู้ควบคุมงานการเงิน, งานพัสดุ
- งานที่ควบคุมไม่ได้ ไม่มีความผิด เช่น งานขับรถฯ
- กรณีจะผิดวินัยร้ายแรง ต้องเป็นผู้ทำประมาทโดยตรง
เช่น แพทย์ พยาบาล พนักงานขับรถ /

8. การรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทนของพัสดุกระทำละเมิด ตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด มาตรา 8

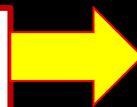
วรรค1. กระทำด้วยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
ต้องรับผิด (ประมาทไม่ร้ายแรงไม่ต้องรับผิด)

วรรค2. การชดเชยตาม 1. จะชดเชยเพียงใดให้คำนึงถึงระดับความ
ร้ายแรงแห่งการกระทำ และความเป็นธรรมในแต่ละกรณี
เป็นเกณฑ์ โดยมีต้องให้ชดเชยจำนวนของความเสียหายที่ได้

วรรค3. กรณีการละเมิดเกิดจาก ความผิด หรือความบกพร่อง
ของหน่วยงาน หรือระบบการดำเนินงานส่วนรวม ให้หัก
ส่วนแห่งความรับผิดดังกล่าวออกด้วย

วรรค4. การละเมิดเกิดจากเจ้าหน้าที่หลายคน ให้รับผิดชอบเฉพาะ
ส่วนของตน ไม่ให้นำหลักเรื่องลูกหนี้ร่วมมาใช้บังคับ

คำว่า รับผิด



คำว่า ชดเชย

- มาตรา 8 มีคำว่า “รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทน”

1.“รับผิดชอบ”...คืออะไร? คือความเสียหายที่เรากระทำ

2.“ค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทน” คือค่าเสียหายที่ต้องชดเชย

- ความผิด ความบกพร่อง หรือระบบการ
ดำเนินงานส่วนรวม ของหน่วยงาน คืออะไร?

ต้องหาผู้
รับผิดชอบ?

- เช่น...1. ราชการจัดสรรกำลังไม่เพียงพอ

- แพทย์เวรมีคนเดียว, sw.สต. มี 2 คน

2. เพิ่งสำเร็จแพทย์มา แต่ตั้งใจให้เป็น พอ. ไม่ยอมรับ...

3. หน่วยตรวจสอบมาตรวจสอบแล้ว ไม่พบความผิด/ไม่มาตรวจ

4. ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

5. มอบหมายงานให้ผู้อื่นที่ไม่มีความรู้ ปฏิบัติหน้าที่

6. ปลอ่ยให้ขาดความขาด พ้องเรียกค่าเสียหายไม่ได้.. ฯลฯ

การติดค่าสินไหมทดแทน ตามตัวบท มาตรา 8

ตัวอย่าง ที่หน่วยงานต้นสังกัด ติดกันมา

เช่น พนักงานขับรถ ประมาทร้ายแรง
(กรณีมีผู้กระทำผิดคนเดียว)

200,000 บ.

1. ถ้าหน่วยงานรับผิดชอบให้หักด้วย
หน่วยงานหัก 50 % = 100,000 บ.

2. คงเหลือค่าเสียหาย 100,000 บ.
และให้พนักงานรับผิดชอบ

ไม่ถูก

ติดแบบนี้
ถูกไหม ?

การติดค่าสินไหมทดแทน ตามตัวบท มาตรา 8

ตัวอย่าง ที่หน่วยงานต้นสังกัด ติดกันมา

เช่น จพง.การเงินและบัญชี ทุจริตเงิน
(กรณีมีผู้รับผิดชอบ 2 คน)

2,000,000 บ.

1. ถ้าหน่วยงานรับผิดชอบ..ให้หักด้วย

หน่วยงานหัก 60 % = 1,200,000 บ.

2. คงเหลือค่าเสียหาย 800,000 บ.
และให้ หัวหน้างาน การเงินและบัญชีชดเชย

คดีนี้ศาลชั้นต้น ให้ชดเชย 200,000 บ.

ไม่ถูก

ติดแบบนี้
ถูกไหม ?

ศาลชั้นต้น ตัดคำสัญญาหมกตบั่น มาตรา 8

เช่น พนักงานขับรถ ประมาทร้ายแรง → 200,000 บ.

ม.8 บรรด 4

1. ให้รับผิดชอบ...ศาลให้รับผิดชอบทั้งหมด

ศาลชั้นต้น ให้
ชดเชย 30%
= 30,000บ.

ประมาทร้ายแรงให้รับผิดชอบ 100%
= 200,000 บ.

ศาลชั้นต้น

ม. 8 บรรด 2

2. ถ้าหน่วยงานรับผิดชอบ..ให้หักด้วย

ศาลให้หัก 50 % = 100,000 บ.

ม. 8 บรรด 3

3. ส่วนที่เหลือ 100,000 บ. ไม่ต้องชดเชยเต็มจำนวนก็ได้ โดยให้คำนึงถึง
ระดับความร้ายแรงและความเป็นธรรมในแต่ละกรณีเป็นเกณฑ์

ส่วนราชการยังติดดำเนินไม่ถูกต้อง เนื่องจาก
การเขียน ม. 8 ไม่เป็นไปตามลำดับขั้นตอน ซึ่งควรเขียนดังนี้

- บรรด1. การทำด้วยความจริง หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
ต้องรับผิด (ประมาทไม่ร้ายแรงไม่ต้องรับผิด)
- บรรด2. การละเมิดเกิดจากเจ้าหน้าที่หลายตน ให้รับผิดเฉพาะ
ส่วนของตน ไม่ให้นำหลักเรื่องลูกหนี้ร่วมมาใช้บังคับ
- บรรด3. กรณีการละเมิดเกิดจาก ความผิด หรือความบกพร่อง
ของหน่วยงาน หรือระบบการดำเนินงานส่วนรวม ให้หัก
ส่วนแห่งความรับผิดดังกล่าวออกด้วย
- บรรด4. การชดเชยตาม 2. จะชดเชยเพียงใดให้ดำเนินถึงระดับความ
ร้ายแรงแห่งการกระทำ และความเป็นธรรมในแต่ละกรณี
เป็นเกณฑ์ โดยมีต้องให้ชดเชยจำนวนของความเสียหายที่ได้

.....

การติดดำเนินไหมทดแทน ตามตัวบท มาตรา 8

เช่น นวท.การเงิน กุรุติเงิน

1,000,000 บ.

ม.8 บรรด 4

1. ผู้บังคับบัญชาต้องรับผิดชอบ...เฉพาะส่วนของตน

ศาลให้รับผิดชอบ 50%
= 500,000 บ.(ไม่เกิน)

จะให้ชดเชย
จำนวนเท่าไร?

ม. 8 บรรด 2

2. ถ้าหน่วยงานรับผิดชอบ..ให้หักด้วย

ศาลให้หัก 50 % = 250,000 บ.

ม. 8 บรรด 3

3. ส่วนที่เหลือ 250,000 บ. ไม่ต้องชดเชยเต็มจำนวนก็ได้ โดยให้คำนึงถึง
ระดับความร้ายแรงและความเป็นธรรมในแต่ละกรณีเป็นเกณฑ์

แนวทางการติดด่าสินไหมทดแทน ของศาลปกครองสูงสุด (กรณีมีผู้กระทำผิด 2 คน)

เช่น นวก.การเงิน ทุจริตเงิน

1,000,000 บ.

1. ผู้บังคับบัญชา ต้องรับผิดชอบ...รับผิดชอบเฉพาะส่วนของตน

ทางการแพทย์
อาจถึง 50-80%

ศาลให้รับผิดชอบ 50%
= 500,000 บ. (ไม่เกิน)

3. ที่เหลือ 250,000 บ.
จะชดเชยอย่างไร ให้ดำรงถึง
ระดับความร้ายแรงฯ

2. หน่วยงานรับผิดชอบ..ให้หักด้วย

ศาลหัก 50 % = 250,000 บ.

4. ศาลให้รับผิดชอบ 20-40 %

จำนวน 20 % = 50,000 บ.

จำนวน 30 % = 75,000 บ.

จำนวน 40 % = 100,000 บ.

หลักเกณฑ์การขจัดใช้ดำสีนิหมทดแทนของกระทรวงการคลัง (เป็นหลักเกณฑ์ที่ใช้ครั้งแรก)

1. กรณีใจต้องรับผิดชอบจำนวน (100%)
2. กรณีประมาณเลินเล่ออย่างร้ายแรง ไม่ต้องรับผิดชอบจำนวน (อยู่ระหว่าง 65% - 95%) แบ่งเป็น 3 ระดับ
 1. 65-80%
 2. 81-90%
 3. 91-95%

(ทางปฏิบัติศาลปกครอง ไม่ใช้เกณฑ์ตาม 2. ไปติด)

3. กรณีหน่วยงานมีส่วนความรับผิดชอบด้วย
ต้องหักส่วนความรับผิดชอบจากเจ้าหน้าที่
(ถือว่าหน่วยงานหักลดได้ตามสมควรแก่กรณี)

ยกเลิกแล้ว

.....

แนวติ๑การ๑ด๑ใช้๑ด๑า๑สี๑น๑ิ๑ห๑ม๑ท๑ด๑แ๑ท๑น๑ ป๑จ๑จุ๑บ๑น๑

**ตาม๑น๑ง๑ส๑ื่อ๑ท๑ร๑ะ๑ท๑ร๑ง๑การ๑ด๑ล๑ง๑
ที่๑ ก๑ด 0406.2/ว 66 ล๑ง๑ว๑น๑ที่ 25 ก๑น๑ย๑า๑ย๑น 2550**

**ส๑า๑ร๑:๑ส๑า๑ด๑เ๑ย๑ใน๑ป๑ร๑ะ๑เต๑ี๑น๑การ๑๑ด๑ใช้๑ด๑า๑สี๑น๑ิ๑ห๑ม๑ท๑ด๑แ๑ท๑น๑
๑ย๑ู่๑ที่ ๑ร๑ร๑ด 3 บ๑ง๑น๑ง๑ส๑ื่อ
ม๑ี๑บ๑ั๑น๑๑๑๑๑๑๑การ๑ด๑ด๑เ๑๑น๑เ๑ด๑ี๑ย๑ว๑ก๑บ๑ ๑า๑ต๑ร๑า 8
๑๑๑ง๑ป๑เ๑น๑ห๑ล๑ก๑ท๑ก๑ณ๑ท๑การ๑ด๑ด๑ที่๑ม๑๑๑ด๑เ๑๑น๑ห๑ม๑ี๑๑น ๑า๑ต๑ร๑า 8**

“ วรรดสาม อนึ่ง ในการพิจารณาความรับพิตทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

1. หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาโดยคำนึงถึงระดับความร้ายแรงแห่งการกระทำและความเป็นธรรมในแต่ละกรณีเป็นเกณฑ์ โดยมีต้องใช้ สิทธิเรียกร้อง ให้ใช้เต็มจำนวนความเสียหายที่ได้ ตาม ม. 8 วรรด 2

2. และถ้าการละเมิดเกิด จากความพิต หรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ หรือระบบการดำเนินงานส่วนรวม ให้หักส่วนแห่งความรับพิตดังกล่าวออกด้วย ตาม ม. 8 วรรด 3 แห่ง พ.ร.บ. ความรับพิตทางละเมิดฯ พ.ศ. 2539

3. แล้วจึงนำความเสียหายที่ลดส่วน และหรือหักส่วนแล้วมาพิจารณาความรับพิตให้เหมาะสมตามพฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่แต่ละราย โดยใช้ แนวทางการกำหนดสัดส่วนดังกล่าวประกอบการพิจารณา”

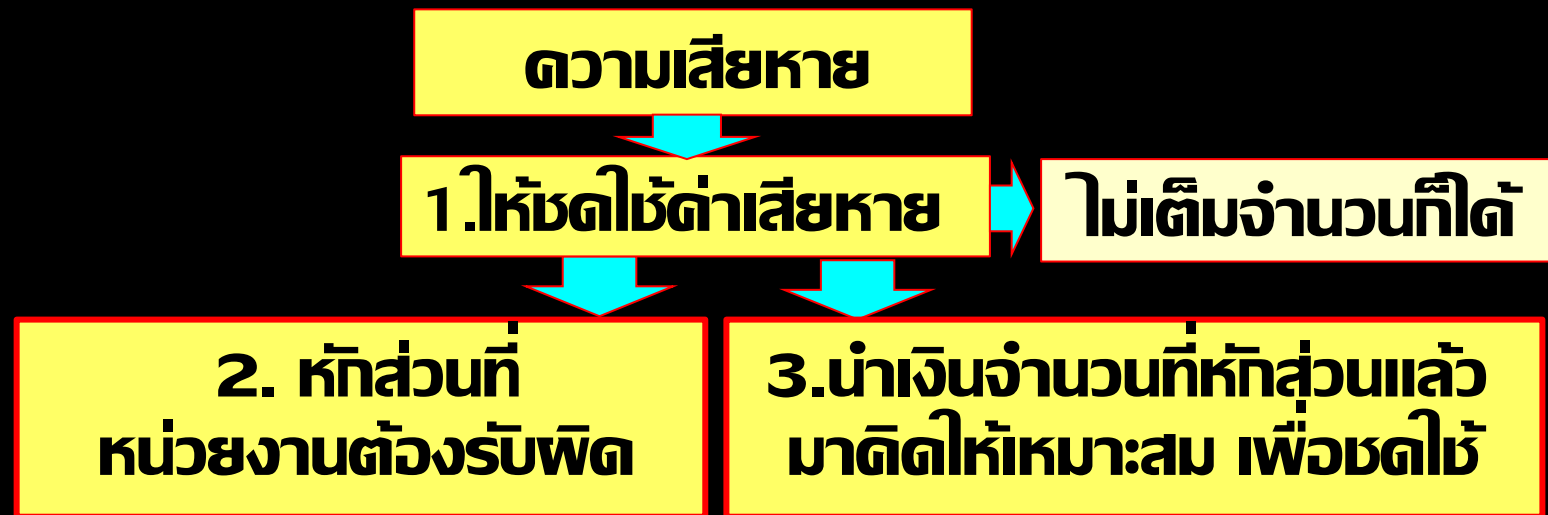
ข้อสังเกต - เบี้ยปรับค่าเสียหายไม่เป็นไปตามขั้นตอน โดยเอาเรื่อง การชดเชยไว้ก่อน ตัวอย่าง 1. แต่ข้อ 3. เบี้ยปรับ

สรุป...การติดส่วนความรับผิด
ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ว.66/2550

ขั้นตอนที่ 1 ไม่ต้องชดเชยเต็มจำนวนของค่าเสียหายก็ได้

ขั้นตอนที่ 2 ให้หักส่วนความรับผิด ความบกพร่องหรือระบบ
การดำเนินงานส่วนรวมของหน่วยงานออกด้วย

ขั้นตอนที่ 3ให้นำความเสียหายที่ลดส่วนและหรือหักส่วนแล้ว
มาพิจารณาความรับผิดให้เหมาะสมตามพฤติการณ์



**เช่น...การตรวจการจ้าง/ตรวจรับไม่ถูกต้อง
(หักส่วนที่หน่วยงานต้องรับผิดชอบแล้ว)**

ลักษณะความเสียหาย	กก.ตรวจการจ้าง	ผู้ควบคุมงาน	พบ.ต้น,กลาง	พบ.สูง
1. การก่อสร้างไม่เป็นไปตาม รูปแบบรายการ	30%	50%	10%	10%
- กรณี พบ. ไม่รู้	40%	60%	-	-
2. ส่งของไม่ตรงตามสัญญา	กก.ตรวจรับ	ฝ่ายพัสดุ	พบ.ต้น,กลาง	พบ.สูง
	60%	20%	10%	10%
- กรณี พบ./ฝ่ายพัสดุ ไม่รู้	100%	-	-	-
ละเมิดในการแพทย์ กระทรวงการคลังไม่มีแนวคิดให้				

**สรุปให้ติดตำสินีหมทดแทน ตามแนวศาลปกครองสูงสุด
(กรณีมีผู้รับผิดชอบ 2 คน ต่อกฎวิธีและบัญชีบัญชี)**

เช่น นวท.การเงิน กุฎีการเงิน

1,000,000 บ.

1.ผู้รับผิดชอบ ต้องรับผิดชอบ...รับผิดชอบเฉพาะส่วนของตน

**ทางการเงิน
อาจถึง 50-80%**

**ศาลให้รับผิดชอบ 50%
= 500,000 บ.(ไม่เกิน)**

**3.ที่เหลือ 250,000 บ.
จะชดเชยอย่างไร ให้ดำเนินถึง
ระดับความร้ายแรง**

2.หน่วยงานรับผิดชอบ..ให้หักด้วย

ศาลหัก 50 % = 250,000 บ.

4. ศาลให้รับผิดชอบ 20-40 %

จำนวน 20 % = 50,000 บ.

จำนวน 30 % = 75,000 บ.

จำนวน 40 % = 100,000 บ.

กรณี SW.สต. เงินขาดบัญชี 2,000,000 ล้านบาท

- ข้อเท็จจริง : SW.สต. นี้ มีเจ้าหน้าที่ 2 คน คือ พว. กับพยาบาล พว. ให้พยาบาลลงนามในใบถอนเงิน แต่เอกสารประกอบการถอนเงินมีไม่ครบ คือจำนวนเงินในเอกสารประกอบการถอน มีน้อยกว่าในใบถอน

- จังหวัดและกระทรวงการคลัง ให้พยาบาลชดเชย 1,000,000 บาท โดยไม่พิจารณาว่าหน่วยงานมีส่วนรับผิดชอบหรือไม่

- ในกรณีนี้ หน่วยงานมีส่วนรับผิดชอบ คือ...

1. ราชการจัดอัตราค่าจ้างไม่เพียงพอต่องาน คือมี จนท. 2 คน
2. มอบหมายให้พยาบาล ไม่มีความรู้เรื่องการเงิน มาปฏิบัติหน้าที่การเงิน และไม่เคยส่งไปอบรมเลย
3. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ไปตรวจสอบทุกปี ไม่พบความผิดปกติ
4. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ไม่เคยมาตรวจสอบ?...ก็ไ้

กรณี SW.สต. เงินขาดบัญชี 2,000,000 ล้านบาท

จังหวัด ติดดำเนินโครงการทดแทนดังนี้

**ดำเนินการทั้งหมด
2,000,000 บาท**

**ให้หน่วยงานรับผิดชอบ 50%
= 1,000,000 บ.**

**คงเหลือดำเนินการ 1,000,000 บาท
ให้พยาบาลใช้ได้ทั้งหมด**

ติดพัน

กรณี SW.สต. เงินขาดบัญชี 2,000,000 ล้านบาท

**คำพิพากษาศาลปกครองกลาง
เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564**

**ค่าเสียหายทั้งหมด
2,000,000 บาท**

= 1,000,000 บ.

**ไม่เป็นไปตาม
มาตรา 8**

**ให้หน่วยงานรับผิดชอบ 50%
= 1,000,000 บ.**

**ต้องให้พยาบาล
รับผิดชอบ**

**คงเหลือค่าเสียหาย = 1,000,000 บาท
ให้พยาบาลชดเชย 30 % = 300,000 บาท**

ไม่เป็นไปตามแนวคำพิพากษาศาลปกครองกลางสูงสุด

การติดดำสีโปมหททดทน ตาม มาตรา 8 ต้องติดดังนี้
(ดำเสียหยา 2 ล้านบาท....มีผู้รับผิดชอบ 2 คน)

ดำเสียหยาทั้งหมด
100%=2,000,000บ.

พยาบาล รับผิดชอบเฉพาะส่วนของตน
ต้องจำนวน 50% =1,000,000 บ.

หน่วยงานต้องรับผิดชอบ
50% =500,000 บ.

ที่เหลือ 50% =500,000 บ.
พยาบาล จะต้องชดใช้ทำไร

ศาลให้หักก่อน

กรณีจูงใจ 100 %
=500,000 บ.

ตามระดับความร้ายแรงฯ

ศาลให้ 20%=100,000 บ.

ศาลให้ 30%=150,000 บ.

ศาลให้ 40%=200,000 บ.

- มีดำ 2 ดำ....ต้องเข้าใจ
- 1. ดำว่า “ รับผิดชอบ ”
- 2. ดำว่า “ ชดใช้ ”

การขอใช้คำสิทธิหมดเขตต้องเสียดอกเบี้ยหรือไม่ ?

■ หลักเกณฑ์การติดดอกเบี้ย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค 0418.7/ว. 105 ลง 24 ต.ค. 2545

1. กรณีเบิกเงินเกินสิทธิหรือรับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ

1.1 รู้อยู่แล้วว่าตนเองไม่มีสิทธิ ติดดอกเบี้ยตั้งแต่วันรับเงิน

1.2 รับไปโดยสุจริต ถ้าไม่ตื่นภายในเวลา ติดดอกเบี้ยตั้งแต่วันพิดนัด

2. กรณีขอใช้คำสิทธิหมดเขต ตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดฯ

2.1 กรณีจงใจทุจริตยักยอกเงิน หรือทรัพย์สิน และมีมูลความติด
ทางอาญาด้วย ให้ติดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ทุจริต

2.2 กรณีไม่ทุจริต ติดดอกเบี้ยตั้งแต่วันพิดนัด...(ติดจาก พ.บ.)

2.3 กรณีมิใช่กระทำการในการปฏิบัติหน้าที่ ติดตั้งแต่วันที่ทำละเมิด

.....

มาตรา 8 วรรดสาม...เป็นเรื่อง หลักหน่วยงานต้องร่วมรับผิดชอบ

● มาตรา 8 วรรดสาม ถ้าการละเมิดเกิดจาก ความผิด หรือ ความบกพร่องของหน่วยงาน หรือระบบ การดำเนินงานส่วนรวม ให้ทุกส่วนแห่งความรับผิดชอบดังกล่าวออกด้วย

○ ความผิด

○ ความบกพร่อง

○ ระบบการดำเนินงานส่วนรวม

ในทางบริหาร

ในทางกาารแพทย์

ในทางบริหาร...โรงพยาบาลชุมชน เงินขาดบัญชี 1,100,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ	กระทรวงการคลัง ให้รับผิดชอบ
จ.การเงินผู้ทุจริต	1,100,000 บ. = 100 %
ให้ พว.รพ. รับผิดชอบ (ในฐานะ: พบ. = 25 % และในฐานะผู้ลงนาม = 25 %)	550,000 = 50 %
	ศาล ปกครองชั้นต้น ให้รับผิดชอบ
ให้พว.รพ. รับผิดชอบ(หน่วยงานผิดด้วย)	275,000 บ. = 25 %
	ศาล ปกครองสูงสุด ให้รับผิดชอบ
ให้ พว.รพ. รับผิดชอบ	68,750 บ. = 25 %

**ศาลปกครองสูงสุด ให้หักส่วนแห่งความรับผิดชอบ 50 % ของ 550,000 บ.
เท่ากับ 275,000 บ.และให้ชดเชยตามความร้ายแรง 25% = 68,750 บ.**

□ ความรับผิดชอบของหน่วยงานคืออะไร

คือ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน, ความบกพร่องของหน่วยงาน
หรือระบบการดำเนินงานส่วนรวมของหน่วยงาน กรณีนี้...

1. การแต่งตั้งผู้ฟ้องคดี เป็น พว.รพ. เป็นการแต่งตั้ง
ที่ไม่เหมาะสมกับงาน เพราะเพิ่งสำเร็จแพทย์มาเพียง 1 ปีครึ่ง

2. ผู้ฟ้องคดี (พว.) ไม่เคยได้รับการอบรมใดๆ ทั้งเรื่อง
การบริหาร การเงิน การบัญชี กฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่
เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร

3. ร.พ. มีแพทย์คนเดียว คือผู้ฟ้องคดี (พว.) ตรวจ
คน ไปวันละร้อยกว่าคน

4. ระบบการตรวจสอบภายในบกพร่อง คือตรวจพบการ
ทุจริตหลังจากผู้ฟ้องคดี(พว.) พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่แล้ว

.....

□ ความรับผิดชอบของ พว. หมายเลข 3

1. ข้อเท็จจริง พว. ลงใบขีด 3 ใบ (ลงนาม 2 คน)

ใบที่ 1 จำนวนเงิน 92,400 บ. เต็มเป็น **492,000 บ.**

ใบที่ 2 จำนวนเงิน 18,360 บ. เต็มเป็น **118,000 บ.**

ใบที่ 3 จำนวนเงิน 10,000 บ. เต็มเป็น **610,000 บ.**

ทุกริตส่วนที่เกิน...รวมเป็นเงิน 1,100,000 บ.

2. ความเห็นของกระทรวงการคลัง

– พว. รับผิดชอบ 2 ฐาน: (พว. ในฐาน:หัวหน้าหน่วยงาน)

2.1 ในฐาน: พว. 25% = 275,000 บ. }

2.2 ในฐาน: พูลงนาม 25% = 275,000 บ. }

รวม = 550,000 บ.

3. ความเห็นของศาลปกครองชั้นต้น(นครราชสีมา)

3.1 เห็นด้วยที่ให้รับพิต 2 ฐาน: เป็นเงิน = 550,000 บ.

3.2 แต่ให้หักส่วนแห่งความรับผิด 50 % = 275,000 บ.

สรุปศาลชั้นต้นให้ พว.รับผิด = 275,000 บ.(จริง)

4. ความเห็นของศาลปกครองสูงสุด (คดีแดงที่ ว.439/55)

4.1 กระทรวงการคลังให้รับผิด 2 ฐาน: = 550,000 บ.

ศาลเห็นด้วยแต่กระทรวงการคลังไม่กล่าวถึงหน่วยงานพิต

4.2 ต.สูง ให้หักส่วน หน่วยงานรับผิด 50 % = 275,000 บ.

คงเหลือ = 275,000 บ.

4.3 ให้ลดใช้ตามระดับความร้ายแรง 25 % ของ 275,000 บ.

สรุปศาลสูงให้ พว. รับผิด = 68,750 บ. /

ศาลปกครองสูงสุด : ตัดีแดงที่ จ. 439/2555 ลว. 8 ส.ด. 55
ความรับผิดชอบของพุทธะทำละเมิด กรณีทุจริตเงิน 1.1 ล้านบาท

ด่าเสียหายทั้งหมด
100%=1,100,000 บ.

พว. รับผิดชอบ 2 ฐาน: เฉพาะส่วนของตน
จำนวน 50%=550,000 บ.

หน่วยงานต้องรับผิดชอบ
50% =275,000บ.

ที่เหลือ พว. ต้องชดใช้
50%=275,000 บ.

ศาลให้หักก่อน

กรณีจริงใจ 100 %
=275,000 บ.

ตามความร้ายแรงและความ
เป็นธรรมเนียมแต่ละกรณี
ศาลให้ 25%=68,750บ.

กรณี เงินของสำนักงาน...สังกัดกระทรวงยุติธรรม ขาดบัญชี 800,000 บ.

- **ผู้อำนวยการ มีคำสั่ง**
 - ให้งานของ จ.การเงิน ไม่ต้องผ่าน หัวหน้างานการเงิน
 - หน้าที่ของ จ.การเงิน คือ รับ-เก็บ รักษา เบิกจ่ายเงิน และเอกสารแทนตัวเงิน มีเช็ค แดชเชียร์เช็ค ธนาณัติ
- **ผู้อำนวยการ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน**
มีหน้าที่ ตรวจสอบเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ประจำทุกวัน
- **เหตุที่มีการทุจริตเงิน 800,000 บ. กรรมการฯ ไม่ได้ตรวจสอบ**
- **คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงทางละเมิดและจริยัติ มีความเห็น**
 1. ให้ จ. การเงินผู้ทุจริต ชดเชย จำนวน 800,000 บ.
 2. ให้ ผู้อำนวยการ ชดเชย 40 % เท่ากับ 320,000 บ .
(ติดดอกเบี๊ยะ ย่อยหลัง 5 ปี เป็นเงิน 120,000 บ.)

การติด...จำนวนเงินที่ผู้จำหน่ายการ ต้องชดใช้

จำนวนเงินขาดบัญชี 800,000 บ.

ให้ พว. รับผิด
= 320,000 บ.

ความเสียหายที่ พว. กระทำ 50 %
= 400,000 บ.

หน่วยรับผิดชอบ 50 %
= 200,000

เหลือ 50 % ที่พว.รับผิดชอบ
= 200,000 บ.

กรณีใจ...ชดใช้
= 200,000 บ.

โทษทางวินัย...ปลด พว.

ประมาณร้ายแรง...ชดใช้

20 % = 40,000 บ.

30 % = 60,000 บ.

40 % = 80,000 บ.

□ การละเมิดเกิดจาก ความผิด หรือ ความบกพร่อง ของหน่วยงาน หรือ ระบบการดำเนินงานส่วนรวม กรณีอื่นๆ

1. การทุจริตเงิน ร.พ. สมเด็จพระยุพราชเด่นชัย

- เจ้าหน้าที่ห้องยาทุจริตเงิน 2 ล้านบาท...(ประมาณการ)
- จังหวัดและกระทรวงการคลัง

ให้ จนท. การเงินรับผิด 40 % ตี 8 แสนบาท ...ผิด

- ตป.ชั้นต้น ให้หักส่วนความรับผิดของหน่วยงานก่อน 50 %
ตี เสียหาย 2 ล้าน หักออก 1 ล้าน เหลือ 1 ล้านบาท
- ศาลปกครองชั้นต้น ให้รับผิด 20 % ตี 2 แสนบาท

● ความรับผิดของหน่วยงาน ตี

- หน่วยตรวจสอบภายในมาตรวจแล้ว ไม่พบความผิด

2. คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- จ่ายเงินโบนัส ให้ลูกจ้างชั่วคราว 3 ล้านบาท จ่ายไม่ชอบ
- วิธีการปฏิบัติ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกระทรวงการคลัง ให้คณะบดีและรองฯ รับผลตอบแทน: 1.5 ล้านบาท
- ตป. สูงสุด ให้หักส่วนความรับผิดชอบของหน่วยงานก่อน 70 %
ตัว เสียหาย 3 ล้าน หักออก 2.1 ล้าน เหลือ 9 แสนบาท
- ตป. สูงสุด ให้ทั้งสอง รับผลตอบแทนเท่ากัน = 4.5 แสนบาท
- บัณฑิตสภา ให้รับผิดชอบแบบจงใจ...เพราะฝ่าฝืนกฎหมาย
- ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ตัว
 - มหาวิทยาลัย ไม่ฟ้องเรียกเงินคืนจากลูกจ้าง
ภายในอายุความ...อายุความ ฟ้องคดีขาด/

- ความผิด
- ความบกพร่อง
- ระบบการดำเนินงานส่วนรวม

ในทางารแพทย์
มีอะไรบ้าง ?

- เช่น... ● แพทย์,พยาบาลไม่เพียงพอ
- อุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่เพียงพอ
 - รพช. มีแพทย์เวรเพียงคนเดียว
 - ปัญหาการส่งต่อลำช้า...ฯลฯ

*****กรณี หน่วยงานมีส่วนผิดด้วย...ศาลงให้
หน่วยงานรับผิดชอบมากกว่า 50-80 %**

เช่น...จัดให้มีแพทย์เวรเพียงคนเดียว ซึ่งไม่เหมาะสมกับ
ภารกิจในการดูแลผู้ป่วย ซึ่งเป็นบริการสาธารณะ/

การฟ้องคดี ต้องอุทธรณ์คำสั่งเรียกให้คดีขึ้นทางละเมิดก่อน

- (1) เมื่อสอบข้อเท็จจริงทางละเมิดเสร็จแล้ว ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (พวฯ, อธิบดี, ปลัดกระทรวง) เห็นว่าต้องรับผิด ก็จะมีคำสั่งเรียกให้คดีขึ้นคำเสียหาย
กรณีมีการรายงานกระทรวงการคลัง จะต้องมีการสั่งเรียกตามที่กระทรวงการคลังมีความเห็น**
- (2) กรณีผู้ที่ต้องชดเชยคำเสียหายไม่เห็นด้วย ต้องอุทธรณ์คำสั่งต่อ พบ. ชั้นเหนือผู้ออกคำสั่ง (คือ ปลัดกระทรวง หรือ รัฐมนตรี) ภายใน 15 วัน**
- (3) กรณีไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้ฟ้องคดีต่อศาลปกครองชั้นต้นได้...ถ้าไม่อุทธรณ์ จะฟ้องศาลไม่ได้**

9. การชดเชยความเสียหาย ..ข้อ 22, 23

9.1 ความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่เงิน ให้ชดเชยเป็นเงิน

9.2 ความเสียหาย มิได้เกิดแก่เงิน

(1) ชดเชยเป็นทรัพย์สินอย่างเดียวกับที่เสียหายและ
ใช้งานแทนได้เช่นเดียวกัน

(2) ช่อมแซมหรือบูรณะ: ให้ทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย
ให้อยู่ในสภาพเดิม

(3) การชดเชย หรือซ่อมแซมที่แตกต่างจาก (1), (2)
ต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง
การชดเชย ตาม 9.2 ให้มีการตรวจรับตามระเบียบพัสดุ

10. ผู้ที่ต้องรับผิดชอบพวณชำระ:ได้ (บ่อ 25)

○ การกำหนดจำนวนเงินที่ขอพวณชำระ: ให้อำนาจถึง

(1) รายได้

(2) ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพ

(3) ความรับผิดชอบของพวพวณชำระ: ที่มีอยู่

ตามกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดี และ

(4) พฤติการณ์แห่งกรณี

11. ถ้าผู้กระทำผิด ไม่สามารถชำระหนี้ได้ ให้หน่วยงาน
พ้องพันธ์ตามความเหมาะสม และไม่อาจฟ้องเจ้าหน้าที่
ผู้ที่ต้องรับผิดชอบ ให้เป็นบุคคลล้มละลายได้.

○ การพ้องพันธ์..., ○ ผลของการเป็นบุคคลล้มละลาย

12. กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบ และจะต้องรับผิดชอบ
หน่วยงาน ให้ฟ้องผู้จัดการมรดกหรือทายาทต่อไป

○ ฟ้องเพื่อดูว่า...มรดกของผู้ตายมีหรือไม่ ?

13. กรณีการละเมิดมิได้เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ใช้
กฎหมายแพ่งบังคับ

.....



**เพื่งกลับจากการปฏิบัติราชการ
รต่วงด้วยความเร็ว 80 ก.ม./ช.ม.**



เพิ่มกลับจากการปฏิบัติราชการ



หลักที่ 6

**หลักการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
ของบุคลากรทางการแพทย์**

หลักกฎหมาย ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ของบุคลากรทางการแพทย์

1. ผู้รักษาพยาบาลต้องมีอำนาจและหน้าที่

2. ผู้ป่วยต้องให้ความยินยอม

**3. ต้องไม่จงใจ หรือประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้
ผู้ป่วยได้รับความเสียหาย ต้อบาดเจ็บ,เสียชีวิต**

6.1 จำนวนหน้าที่ของบุคลากรทางการพยาบาล

1. จำนวนหน้าที่มาจาก กฎหมาย,ระเบียบราชการ

1.1 กฎหมายให้อำนาจเจ้าหน้าที่

1.2 การมอบหมายของผู้นั่งดับบัญชา

1.3 การมอบหมายของเจ้าหน้าที่

2. มาจากสัญญา

3. มาจากการกระทำจริงก่อนๆ ของตน

ตัวอย่าง ผู้รักษาพยาบาลผู้ป่วย ไม่มีอำนาจหน้าที่

- เช่น
- เกสเซอร์ จำยาหยอดตา โดยไม่ได้แจ้งแพทย์
 - พยาบาลฉีดยาเข็ม กรณีนอนปั๊มถูกงูพิษกัด
 - ผู้ป่วยมา ร.พ. ด้วยอาการปวดศีรษะ ชักเกร็ง พยาบาลใส่ท่อและโทร. ตามแพทย์เวร 3 ครั้ง แพทย์เวรยังไม่มา ผู้ป่วย ชักเกร็ง กัดท่อ พยาบาลกลัวว่าผู้ป่วยจะเป็นอันตราย จึงฉีดยาเล็มมาให้ผู้ป่วย(ฉีดยาเอง) ต่อมาผู้ป่วยเสียชีวิต

- พิดทางละเมิด....เป็นการกระทำโดยจงใจ
- พิดอาญา.....กระทำโดยเจตนา

การปฏิบัติตามคำสั่งของพผู้มีอำนาจ

คำสั่งของพผู้บังคับบัญชา

1. ต้องชอบด้วย กม./ระเบียบ
2. ถ้าเห็นว่าจะเสียหาย/ไม่รักษา
3. ต้องเสนอฯ ให้ พบ.ทบทวน
4. ถ้าไม่ทบทวน..ไม่ต้องปฏิบัติ
5. ถ้ายืนยันฯ..ต้องปฏิบัติตาม

ไม่ใช่คำสั่งของพผู้บังคับบัญชา

1. ต้องชอบด้วย กม./ระเบียบ

สั่งให้ฉีด Phenobarb 15 cc.

คำสั่งที่ไม่ชอบ...ถ้าปฏิบัติตามต้องร่วมกันรับผิดชอบ

ตัวอย่าง....พว.สพช. ให้แก่สาเหตุการตาย

ระเบียบการมอบหมายให้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข

ว่าด้วยบุคคลซึ่งกระทรวง ทบวง กรม กรุงเทพมหานคร
เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล สุขาภิบาล
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอื่น หรือสภาเทศบาลไทย มอบหมาย
ให้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมในความควบคุมของเจ้าหน้าที่
ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

พ.ศ. 2539

□ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมได้ตัวผู้ที่มิวุฒิประกาศนียบัตร(ข้อ 7)

○ เจ้าพนักงานสาธารณสุข (พนักงานอนามัย),
สาธารณสุขศาสตร์, ผู้ช่วยพยาบาลและพดุงครรภ์,
ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการพดุงครรภ์
ชั้นหนึ่งและชั้นสอง

○ ผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่งและชั้นสอง,
ผู้ช่วยพยาบาล, ผู้ช่วยพยาบาลและจิตเวช

○ ผู้ประกอบวิชาชีพการพดุงครรภ์ชั้นหนึ่งและชั้นสอง
ซึ่งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรของกระทรวงสาธารณสุข

□ วิชาชีพพวชกรรมที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติได้ (ข้อ 7)

1. ด้านอายุรกรรม
2. ด้านตลยกรรม
3. ด้านสูตินรีเวชกรรม
4. การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค
5. การวางแผนครอบครัว
6. การเจาะเลือด
7. ด้านป้องกันพยาบาล

.....

❑ บุคคลซึ่งได้รับมอบหมาย จะทำการประกอบ
วิชาชีพเวชกรรม ได้อย่างเฉพาะดังนี้ (ข้อ 6)

1. เป็นการปฏิบัติราชการ หรืออยู่ในระหว่างปฏิบัติ
ราชการตามหน้าที่ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และ

2. ต้องอยู่ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็น
ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

“ ควบคุม ” หมายความว่า **การดูแล** หรือ
การกำกับดูแล

**** ปัญหา....ผู้ป่วยนำยามาจากโรงพยาบาล
มาให้พยาบาล sw.สต. จิตยา**

6.2 ผู้ป่วย ต้องให้ความยินยอมในการรักษาพยาบาล

2.1 ยินยอมโดยตรง/รูปแบบ

เช่น ผู้ป่วยอุบัติเหตุศีรษะตรงหัก 3 ชั้ เห็นชื่อไม่ได้

2.2 ยินยอมโดยปริยาย

เช่น ผู้ป่วยอุบัติเหตุสลบมา ต้องตัดขา,
-ผู้ป่วยจิตเวช...ผู้ป่วยตรง,ผู้ป่วยนุบาล

○ **บ๊วยกเว้น.....**กรณีไม่อาจให้ความยินยอมได้
(แม้ผู้ป่วยให้ความยินยอม ผู้รักษาที่มีความผิด)

หลักความยินยอม

ความยินยอมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

มาตรา 373 ความตกลงทำไว้ล่วงหน้า
เป็นข้อความยกเว้น มิให้ลูกหนี้ต้องรับผิดชอบ
เพื่อลดข้อผิด หรือ ประเภทอื่นอย่าง
ร้ายแรงของตนนั้น ท่านว่าเป็นโมฆะ

- เช่น การให้ผู้ปล่อยลงนามยินยอมให้รักษา

หลักความยินยอม

พ.ร.บ.ว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. 2540

มาตรา 9 ความตกลงหรือความยินยอมของผู้เสียหาย สำหรับการกระทำที่**ต้องห้าม**โดยชัดแจ้ง โดยกฎหมาย **หรือขัดต่อ**ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชนจะนำมาอ้างเป็นเหตุยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดชอบเพื่อละเมิดมิได้

เช่น - ทอดทั่วผู้ป่วยระยะสุดท้าย...กฎหมายห้าม

- ผู้ป่วยสลับมา ต่อกันตัดขา ไม่ตัดตาย จึงตัดขา
ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยฯ

ข้อบังคับแพทยสภา

ว่าด้วยการรักษาจริยธรรมแห่งวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. 2549

ข้อ 28 ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมต้องไม่ปฏิเสธ
การช่วยเหลือ ผู้ที่อยู่ในระยะอันตราย จากการเจ็บป่วย
เมื่อได้รับการร้องขอ และตนอยู่ในฐานะที่จะช่วยได้ เว้นแต่
ผู้ป่วยไม่อยู่ในสภาวะฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตราย
ต่อชีวิต โดยต้องให้คำแนะนำที่ที่เหมาะสม

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความยินยอม

- **พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550**

- มาตรา 8 การบริการสาธารณสุข..ในกรณีที่ผู้รับบริการปฏิเสธไม่รับบริการใด บุคลากรด้านสาธารณสุข จะให้บริการนั้น มิได้ความในวรรคหนึ่ง มิให้ขัดแย้งกับกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้รับบริการอยู่ในภาวะที่**เสี่ยงอันตรายถึงชีวิต**และมี
ความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือเป็นการรีบด่วน

- กรณีผู้ป่วย ไม่มีภาวะตัดสินใจได้ เช่น สลบ, วิกฤต

- กรณีผู้ป่วยไม่ยินยอม...แพทย์จะใส่ท่อช่วยหายใจ,ส่องกล้อง

- **รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560**

- มาตรา 28 บุคคลย่อมมีสิทธิและเสรีภาพในชีวิตและร่างกาย/

สรุป หลักความยินยอมของผู้ป่วย

รูปแบบการให้
ความยินยอม

1. ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย
2. ต้องไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย
หรือ ศีลธรรมอันดีของประชาชน
3. การรักษาพยาบาล มิใช่การทำนิติกรรมสัญญา
4. การให้ความยินยอมโดยปริยาย ในการรักษาพยาบาล
5. การให้ความยินยอมกรณีผู้ป่วยระยะสุดท้าย
6. กรณีผู้ป่วยไม่ให้ความยินยอมรักษา อาจพิດกฎหมาย...
 - อาญา ฐานทำร้ายร่างกาย ม. 295, ฐานฆ่าผู้อื่น ม. 288
 - อาจพิດอาญาฐานข่มขืนใจผู้อื่น(พิດต่อเสรีภาพ)
 - อาจมีความรับผิดชอบแพ่ง.

ระหว่างปฏิบัติหน้าที่รักษาพยาบาลผู้ป่วย



เกิดปัญหาความขัดแย้งระหว่าง



1. คลังยารัษฎา



2. คลังกนกมาศ

ผู้ปฏิบัติจะเลือกหลักข้อใด ?

เช่น กรณีพยาบาลฉีดยาให้ผู้ป่วย โดยไม่มีคำสั่งแพทย์

**6.3 ผู้รักษาพยาบาล ต้องไม่จงใจหรือประมาทเลินเล่อ
เป็นเหตุให้ ผู้ป่วยได้รับความเสียหาย บาดเจ็บ หรือ
เสียชีวิต โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
สรุป ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย
และระเบียบราชการ**

ตัวอย่างคดีอาญา...โรงพยาบาลเอกชน

จำเลยที่ 1 แพทย์เจ้าของไข้...ถูกจำคุก 4 ปี

จำเลยที่ 2 แพทย์ผู้รักษา.....ถูกจำคุก 4 ปี

จำเลยที่ 3 พยาบาลเวร.....ถูกจำคุก 1 ปี

จำเลยที่ 1. ตรวจผู้ป่วยเห็นว่ามีการปวดศีรษะ ให้พิกที่ ร.พ.

สั่งฉีดยา Pethidin 3 ฝรั่งๆ ละ 50 มิลลิกรัม ทุก

4 ช.ม. ผู้ป่วยมีอาการเวียนศีรษะ ตาตาลง พยาบาล

เวรบ่ายแจ้งจำเลยที่ 1 ทราบแล้ว แต่ไม่มาดูอาการผู้ป่วย

จำเลยที่ 2 เมื่อจำเลยที่ 1 ไม่มา จึงแจ้งจำเลยที่ 2 จำเลยที่ 2 ไม่

มาดูผู้ป่วย แต่ได้ดูเวชระเบียน แล้วสั่งให้ยาทรามอลและ

ให้ฉีดแอสไพริน

จำเลยที่ 3 เวลาตีสอง จำเลยมาดูเห็นผู้ป่วยนอนปกติ และได้วัด

สัญญาณชีพ แต่ดูเวชระเบียนระบุว่าผู้ป่วยตื่น กระสับกระส่าย..

□ ตัวอย่าง...ความรับผิดชอบทางอาญา

1. ผู้ป่วยอุบัติเหตุ 4 ราย ให้เลือดพิด ตาม 2 ราย
2. แพทย์ไม่มาดูผู้ป่วยเปลี่ยนข้อเข่า...เสียชีวิต
3. แพทย์ไม่มาดูผู้ป่วยอุบัติเหตุ...ผู้ป่วยถูกตัดขา

พยาบาล ตาม
แพทย์แล้ว..ไม่มา

ข้อ 2,3...ฐานทอดทิ้งคนเจ็บป่วย

4. ระหว่างผ่าตัดต่อมทอนซิล สายออกซิเจนหลุด...เสียชีวิต
5. ดนินข้ออุบัติเหตุทางรถจักรยานยนต์ ดนินข้อเข่าเจียน...เสียชีวิต

ข้อ 4,5,...ฐานประมาทเลินเล่อ

- ข้อสังเกต. - การรักษาผู้ป่วยอุบัติเหตุ ผู้ป่วยเสียชีวิตมาก
- ทำให้ผู้ป่วยกลับบ้าน ต้องแจ้งญาติให้การดูแล.?

6. แพทย์ปลอม ฉีดฟิลเลอร์ หน้าผากด้านซ้าย...ผู้ป่วยตาซ้ายบอด

-เจ้าของคลินิก,แพทย์ผู้ดำเนินการ....จำคุก 6 เดือน ปรับสองหมื่น/

หลักที่ 7

หลักคุ้มครองผู้ที่จะเสียหาย

ความผิดอาญาฐานเปิดเพศความลับ ม. 323

○ ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน...

1. ประท้วงวิชาชีพเป็น แพทย์ เภสัชกร ตนจําหน่ายยา นางพดุงดรรรภ์ ผู้พยาบาล นักบวช หมอดูความ ทนายความ หรือ ผู้สอบบัญชี
2. หรือเป็นผู้ช่วยบุคคลผู้ประท้วงวิชาชีพ ตามข้อ 1.
3. ได้ล่วงรู้หรือได้มาซึ่งความลับของผู้อื่น
4. เปิดเพศความลับนั้น โดยน่าจะเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด.

โทษจำคุก 6 เดือน ปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

มาตรา 24 หน่วยงานของรัฐจะ**เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร** ส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตน โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูล ที่हीवल่งหน้า หรือในขณะนั้นมิได้ **เว้นแต่เป็นกรณีเปิดเผยดังต่อไปนี้**

(1) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานของตน
เพื่อนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่

(2).....

(3).....

(4) ตึกชาวจัย

เปิดเผย...1. แจงข้อมูลให้ทราบ
2. มอบเอกสารให้

(5) ต่อหมวดหมายเหตุ

(6) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อการป้องกันการฟ้อพืนตาม
กฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี

(7) เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกัน หรือระงับอันตราย
ต่อชีวิต หรือสุขภาพของบุคคล

(8) ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคล
ที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

(9) กรณีอื่น ๆ ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

.....

พ.ร.บ. สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550

มาตรา 7 ข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล เป็นความลับ
ของส่วนบุคคล ผู้ใดจะนำไปเปิดเผย ในประการที่น่าจะทำให้
บุคคลนั้นเสียหายไม่ได้ เว้นแต่การเปิดเผยนั้น เป็นไปตาม
ความประสงค์ของบุคคลนั้นโดยตรง หรือมีกฎหมายเฉพาะ
บัญญัติให้เปิดเผย แต่ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ใดจะว่าด้อยอำนาจ
หรือสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
หรือกฎหมายอื่น เพื่อขอเอกสารเกี่ยวกับข้อมูลด้านสุขภาพ
ของบุคคลที่ไม่ใช่ของตนไม่ได้ (จำกัดไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับ
ไม่เกิน 10,000 บาท หรือ หรือทั้งจำทั้งปรับ...(ยอมความได้)

ศาล, พนักงานสอบสวน...ขอตาม ป.วิอาญา

พ.ร.บ. สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550

● มาตรา 7

ดังนั้นการให้เอกสารเกี่ยวกับข้อมูลด้านสุขภาพ
ของบุคคลที่ไม่ใช่ของตนตามมาตรา 7 เพื่อ...

1. ประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล
2. ประโยชน์สาธารณะ:

ให้ได้ หรือไม่?

บริษัทประกันภัย มาขอเวชระเบียนผู้ป่วย

ผู้ป่วย...ตาย/ยังมีชีวิต

**ข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
เรื่อง ดน เงินและพัสดุ**

เรื่องตน : การบริหารตน

- **ปัญหาการร้องเรียนของข้าราชการ เพื่อเอาความผิดกัน
สาเหตุ...มาจากความขัดแย้งกัน
เหตุที่มีความขัดแย้ง ส่วนใหญ่มาจากการบริหารตน
คือ “ ผู้บังคับบัญชามีความบกพร่องในการบริหารตน ”**

● การร้องเรียน.....

- 1. เกิดจากความขัดแย้งของเจ้าหน้าที่ 90 %**
- 2. รัชชาประโยชน์สาธารณะ: 10 %**

เช่น sw.สต. มี 4 คน นำเงินราชการ มาใช้จ่ายเพื่อทำอาหาร

● ตัวอย่าง...ความล้มเหลวในการบริหารตน

- ผู้อำนวยการระดับต้น 3 คน
- ผู้อำนวยการกลุ่ม 1 คน

- น.พ. สาธารณสุขจังหวัด
จำนวน 3 คน

1. ท้าวตัว เอาเปรียบ ใช้วามณ์ พุดจาหยาบดาษ กับลูกน้อง
2. ไม่ยึดถือกฎหมาย ระเบียบราชการ
3. เอาประโยชน์ของราชการ มาเป็นส่วนตัว
4. ไข้ให้ลูกน้องทำผิด ลูกน้องเตือนไม่รับฟัง

.....

● เรื่องที่ร้องเรียนกันมาก...โทษทางวินัย ปลดออก ไล่ออก

1. การนำรายการส่วนกลาง ไปใช้ส่วนตัว
2. การจذبบรมเท็ง...จัดไม่ครบวัน,จัดไม่ตรงสถานที่
แอบแฝงเพื่อไปเที่ยวกัน
3. การทอดกฐิน ทอดผ้าป่า โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินราชการ
4. การเบิกเงินจากทางราชการเป็นเท็ง
 - ค่าอยู่เอร์, ค่าตอบแทน, ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
5. นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว
6. เรียก-รับเงินจากประชาชนโดยมิชอบ
 - ชื้อบอง, รับเข้าทำงาน, รับเข้าเรียน,การรักษาพยาบาล
7. ทุจริตยักยอกเงินราชการ

.....

การบริหารตน : ธรรมชาติ

1. บริหารตนเอง

การบริหารตน

3. บริหาร
ผู้บังคับบัญชา

2. บริหาร
ผู้ใต้บังคับบัญชา

● การบริหารตนเอง ตามหลักธรรมชาติ

1. มีความรู้หลักกฎหมายทั่วไปในการปฏิบัติราชการ

เช่น วินัย,การเงิน,พัสดุ,ละเมิด,วิ.ปกครอง

2. เป็นผู้ช่วยราชการในหน้าที่

3. ซื่อสัตย์ สุจริต ต่อราชการและบุคคล

4. เป็นกลาง เป็นธรรม

- ประโยชน์ของทางราชการ ข้าราชการ ประชาชน

5. เป็นที่พึ่งได้

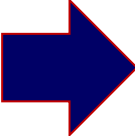
6. สุขภาพ เยือกเย็น ไม่กลัวในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง/



- ความรัก
- ความเชื่อมั่น

• ความล้มเหลวในการบริหารตนเอง

1. ไม่มีคณูหมายและระเบียบราชการ
2. ไม่ฟังใคร ตัวเองถูกเสมอ ไม่ยอมรับผิด
3. ทำตัวเป็นนาย ใช้วามณิกร
4. สื่อสารเชิงบวกไม่เป็น
5. ไม่ปกป้องลูกน้อง ไม่ให้ทำผิด
6. ไม่เสียสละ เอาเปรียบ ไม่เป็นธรรม
7. ชักช้า...กลัวนาย กลัวที่จะต้องรับผิด กลัวไม่ประทับใจ/

- 
- ความเขินอาย
 - ไม่มีใครชื่นชม

การบริหารผู้ใต้บังคับบัญชา

● การควบคุม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานและความประพฤติ

1. การปฏิบัติงาน

- ความรู้ความสามารถ, ผลงาน
- ความดีความชอบ, ความก้าวหน้า
- สิทธิต่างๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชา
- เป็นกลางและเป็นธรรม



- ผลงาน
- ความไว้วางใจ

2. ความประพฤติ...การทำผิดกฎหมาย ระวัง?

- ตรวจสอบ ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ให้อยู่ในกรอบของทางราชการ
ถือเป็นต้นตอ เป็นแบบอย่างได้/

การบริหารผู้บังคับบัญชา

- การให้ผู้บังคับบัญชาอยู่ในกรอบของกฎหมาย

1. แนวคิด...เขาต้องฟังเรา, ถ้าเราต้องฟังเขา...บริหารได้ยาก

2. ปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย

- กรณีคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

- ◆ ต้องปฏิบัติตามไม่ได้และ: ไม่กลัว

- ◆ สื่อสารเชิงบวกถึงพลະตามมา

- ◆ ไม่ปฏิบัติเพราะความห่วยโย

- ◆ ต้องซื่อสัตย์ต่อกัน

3. ให้ความช่วยเหลือ

- เรื่องงาน, เรื่องส่วนตัวตามความจำเป็น



- ความไว้วางใจ

สรุป การบริหารตน : ผู้บริหารต้องทำ

1. ใจนี้เป็นสิทธิของเขา ต้องให้เขา
2. ใช้หลักกฎหมาย,หลักความเป็นธรรม
หลักความรู้ความสามารถ,หลักความ
รับผิดชอบ ในการให้ทุน-ให้โทษ
3. เป็นที่พึ่งในเรื่องงานได้ อย่าสั่งให้ทำผิด
4. ผู้บังคับบัญชา ช่วยเหลือเท่าที่ทำได้
5. การสื่อสารเชิงบวก อย่าใช้อารมณ์
6. เสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร
7. ประพฤติตนเป็นตนดีและเป็นแบบอย่าง

บริหารความ
ขัดแย้ง

อย่าให้มีความ
ความขัดแย้ง
ในหน่วยงาน

ความขัดแย้งเป็นต้น
เหตุของการร้องเรียน

สิ่งที่ได้...ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ความเคารพ นับถือ

หลักติด...ถ้าจะกระทำผิด

1. ถ้าคิดว่า ทำได้ ที่อื่นเขาก็ทำกัน ไม่เป็นไรหรอก
ติดแบบนี้เราจะทำ สิ่งที่มาเราได้รับโทษ
2. ถ้าคิดว่า ถ้าเราทำแล้ว ถูกจับได้ เราจะได้รับโทษอะไร
หนักแค่ไหน....ติดแบบนี้เราจะไม่ทำและปลอดภัย

● ข้อเตือนสติ ผู้บริหาร

“ อย่าปล่อยให้ ความโลภ โกรธ หลง กลัว
ลาภ ยศ ดำสรเสรี มีอำนาจเหนือเรา ”

1. จะทำให้ขาดสติ มีความติดไม่รอบคอบ
มีการกระทำไปในทางที่ไม่ถูก ไม่ควร
2. จะส่งผลกระทบต่อตัวเองและครอบครัว

การบริหารงานการเงิน

ต้องสุจริต ปังใส ตรงไปตรงมา



**ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย
การกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544**

.....

□ ข้อ 4 ให้ผู้กำกับดูแล หรือฝ่ายบริหาร นำมาตรฐานการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ใช้เป็น แนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน

□ ข้อ 5 กำหนดให้หน่วยรับตรวจจัดวางระบบการควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมทำยระเบียบนี้เป็นแนวทาง

*****ปัญหา** หน่วยรับตรวจทุกหน่วย จัดวางระบบควบคุมแล้ว **แต่ยังมีปัญหาเหมือนเดิม**

ความเสียหายจากการทุจริตของ สป. ที่มีการลงโทษแล้ว

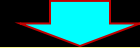
หน่วยงาน	ปีที่ทุจริต	จำนวนเงิน	ตำแหน่ง จนท.
1.สว. ปรางค์กู่	2541-2546	22,548,947	จ.การเงินฯ
2. สำนักตรวจฯ	2542-2544	1,144,673	จ.ธุรการ
3. สสง. ชลบุรี	2545	6,935,462	ลูกจ้างชั่วคราว
4.สว. ตรีบสสวต	2546-2548	5,020,684	จพ. การเงินฯ
5.สว. สมเด็จพระตากสิน	2549	23,134,412	จพ. การเงินฯ
6.สว. เตียนชา	2546-2551	30,980,000	จพ. การเงินฯ
7.สว. เสลภูมิ	2547-2556	11,735,049	จพ.การเงินฯ
8.สว. ดลองบลุง	2542-2544	19,654,051	นักจัดการฯ
9. ส.พ. ปทุมรัตน์	2563	21,400,000	พ.-นวก.การเงินฯ
	รวม =	142,571,378	

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเงิน

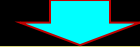
1. เจ้าหน้าที่การเงิน
2. ผู้ที่ทำหน้าที่การเงิน
3. หัวหน้าฝ่ายการเงิน
4. ผู้บังคับบัญชาทุกตน
5. คณะกรรมการบริหารการเงิน
6. ผู้ตรวจสอบภายใน***



บุคคลสำคัญ



ถ้ายังไม่สนิท



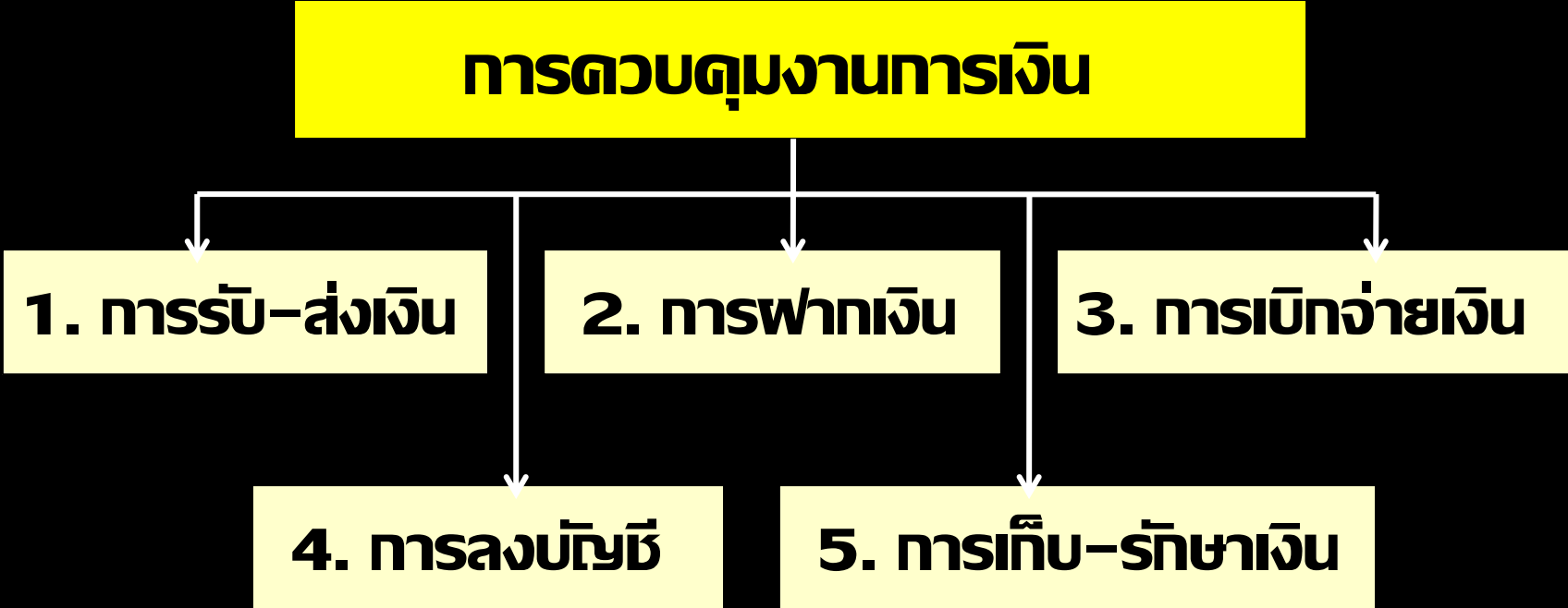
จะยังไม่โกง

ปัญหา การบริหารงานการเงินและแนวทางแก้ไข

□ กระบวนการ รับ-จ่าย ทางการเงิน

1. การรับเงิน
2. การเก็บรักษาเงิน
3. การจ่าย
4. การลงบัญชี – ทะเบียนคุมเงินทดรองราชการ
5. การตรวจสอบ
6. การเก็บหลักฐาน.

การควบคุมงานการเงิน



```
graph TD; A[การควบคุมงานการเงิน] --> B[1. การรับ-ส่งเงิน]; A --> C[2. การฝากเงิน]; A --> D[3. การเบิกจ่ายเงิน]; C --> E[4. การลงบัญชี]; D --> F[5. การเก็บ-รักษาเงิน]
```

1. การรับ-ส่งเงิน

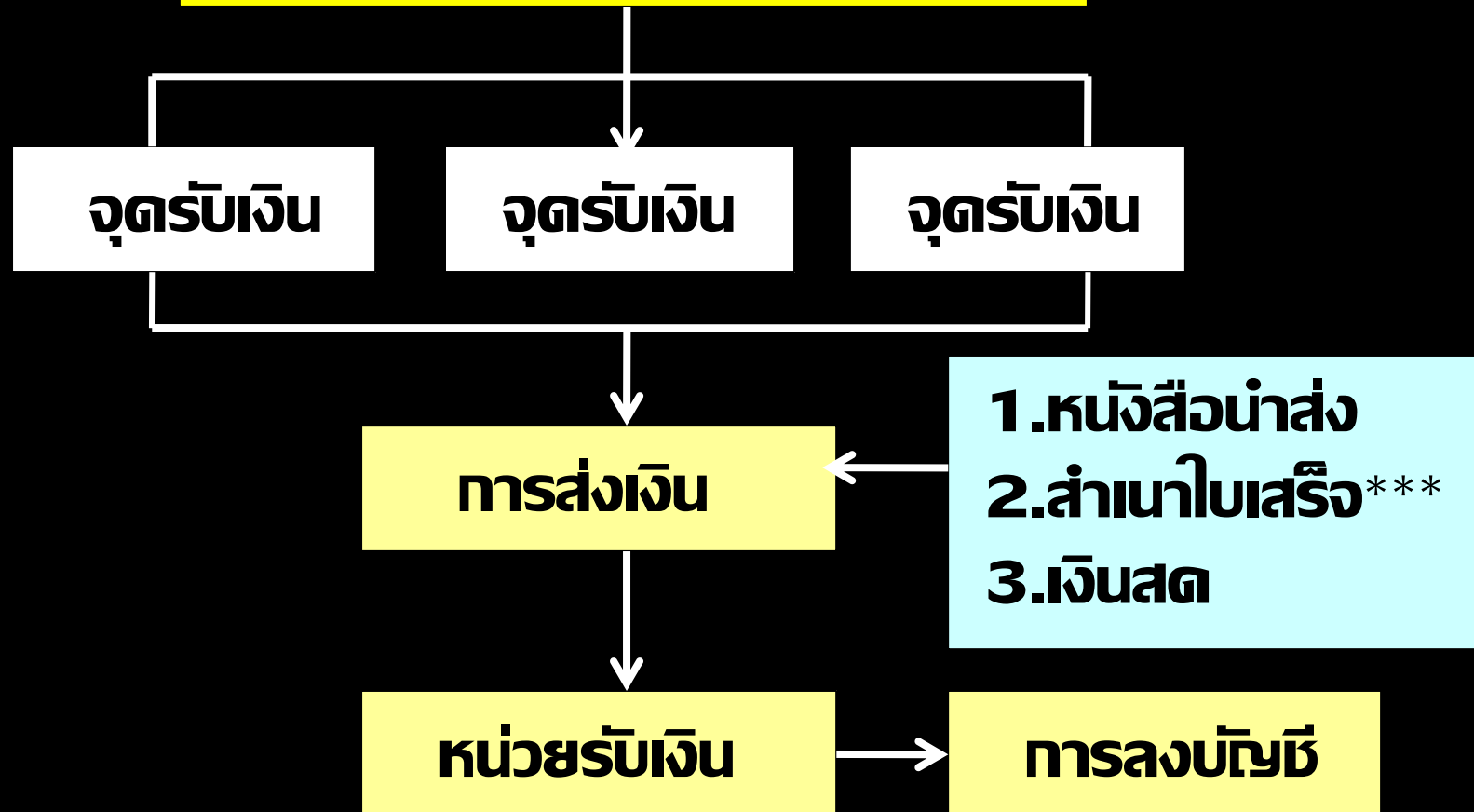
2. การฝากเงิน

3. การเบิกจ่ายเงิน

4. การลงบัญชี

5. การเก็บ-รักษาเงิน

1. การรับเงิน - การส่งเงิน



2. การฝากเงิน



การตรวจสอบ
หลังฝาก

4. การลงทะเบียน



เอกสารที่นำ
มาลงทะเบียน

3. การเบิกจ่ายเงิน



เช็ค

ใบถอนเงิน/โอน



การเขียน-การลงนาม



จ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงิน

1. ให้ผู้อื่นยืมเงินแทน แต่ผู้ยืมไม่ได้เป็นผู้ใช้จ่ายเงิน ผู้จ่ายเงินนำไปใช้จ่ายไม่ถูกต้อง...เรียกให้ผู้ยืมคืนเงิน
2. รพช. นายช่าง ยืมเงิน 3 แสนบาทเศษ ไปซื้อฟัสดู่ ปี 2558 ชื่อราดาแพง กรรมการไม่ตรวจสอบ, ปี 2563 ยังไม่คืนเงินยืม

5. การเก็บรักษาเงิน



เงิน, เอกสาร, แทนตัวเงิน



คณะกรรมการ
เก็บรักษาเงิน

□ วิธีการควบคุม

1. การทวงดูล

2. การตรวจสอบ

2.1 จากภายนอก

2.2 จากภายใน

(1) หน่วยงาน

(2) ผู้บริหาร

1. การรับเงิน

- เงินงบประมาณ
- เงินบำรุง
- เงินค่าบริการ
- เงินบริจาค
- เงินอื่นๆ

1.1 จากหน่วยงาน
ภายนอก

1.2 จากหน่วยงาน
ภายใน

1.3 จากบุคคล

หลักฐานการรับ

1.3 การตรวจสอบ
- จำนวนเงิน, หลักฐาน

- ปัญหา...
1. เงินค่าเช่า, ค่าบริการ, เงินบริจาค
 2. งานการเงินรับเงินจาก จนท. ที่นำส่ง

2. การเก็บเงิน

2.1 ฟาทรนาदार

2.2 เก็บเงินสด

2.3 เอกสารแทนเงิน

มีหลักฐานการเก็บ

คณะกรรมการ
เก็บรักษาเงิน

2.4 ปัญหา

- การนำเงินฝาก
- การเก็บเงินสด
- เอกสารแทนเงิน

2.5 การตรวจสอบ

- หลักฐาน
- จำนวนเงิน

ตัวอย่าง... 1. กุฎีเงินฝาก, เก็บเงินไว้มากเกินไป
2. เงินสวัสดิการ

3. การจ่ายเงิน

- จ่ายหน่วยงาน
- จ่ายบุคคล

3.1 จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

3.2 จ่ายเป็นเช็ค

3.3 จ่ายเป็นเงินสด

3.4 จ่ายโดยการโอน

หลักฐานการจ่าย

การตรวจสอบ

- หลักฐาน
- จำนวนเงิน

- ตัวอย่าง...
1. การเขียนหรือพิมพ์เช็ค, การลงนามในเช็ค
 2. การถอนเงินสดมาจ่าย
 3. การไม่เสตมภ์หลักฐานการจ่าย
 4. การทำหลักฐานเท็จเพื่อจ่ายเงิน..จ่ายตำรวจแพทย์

4. การลงบัญชี

4.1 บัญชีเงินสด

4.2 บัญชีรับจ่าย

4.3 ทะเบียนคุมเงินทดรองจ่าย

4.4 ปัญหาการลงบัญชี..ลงตาม..

4.5 การตรวจสอบ

-หลักฐานการการลงบัญชี

ตัวอย่าง... 1. การลงบัญชีเงิน..ต้องลงบัญชีหลังฝาก
2. การลงบัญชี ร.พ.ชุมชน..ตามหัวหน้าฯ

5. การตรวจสอบ

5.1 ใ้มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

5.2 เอกสารประกอบการจ่ายเงิน

5.3 เอกสารประกอบการรับเงิน

5.4 ต้องตรวจสอบตั้งแต่เริ่มจนจบกระบวนการ

5.5 โครงการที่ทำถูกต้องหรือไม่

5.6 รายมือชื่อผู้รับเงิน

ตัวอย่าง...

1. การจ้ตอบรม - โดยไม่ได้จ้ดจ้ริง
2. การจ้ตอบรมไม่ครบวัน...ตามโครงการ
3. พู้เข้าอบรมไม่ครบ-แต่มีรายชื่้ครบ

6. การเก็บหลักฐาน

6.1 หลักฐานเกี่ยวกับการเงิน

6.2 เก็บไว้ในที่ปลอดภัย

6.3 เก็บไว้ 10 ปี

6.4 ถ้าสูญหายต้องสอบสวน

- การเก็บไว้ในที่ปลอดภัย 10 ปี เป็นมาตรการหนึ่ง
ที่ป้องกันการทุจริตได้**

■ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562

.....

● วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน (บ้ 52, 53, 54)

1. บ้ 52 การจ่ายเงินให้จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(e- Payment)

ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็น ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ
ผู้รับบำนาญ ผู้รับเบี้ยหวัด หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งการจ่าย
เงินเพื่อชดเชยเงินทดรองราชการ ตามหลักเกณฑ์และ..กำหนด
การจ่ายเงินเป็นเช็ค หรือเงินสด ให้กระทำเฉพาะในกรณีที่
มีเหตุขัดข้อง หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถดำเนินการ
ตามวรรคหนึ่งได้

2. การเขียนเช็คสั่งจ่าย (ข้อ 53)

(1) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ หรือ ผู้มีสิทธิรับเงิน ในกรณีซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามเจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยขีดนำคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก และขีดพร้อมด้วย

(2) การจ่ายเงิน ให้แก่เจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน นอกจากกรณีตาม (1) ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของ เจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยขีดนำคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก และจะขีด พร้อมหรือไม่ ก็ได้

(3) ในกรณีส่งจ่ายเงิน เพื่อบอรับเงินสดมาจ่าย ให้ออก
เช็คส่งจ่ายในนามเจ้าหน้าที่การเงินของส่วนราชการ และปิด
หน้าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด

ห้ามลงลายมือชื่อส่งจ่ายในเช็คไว้ล่วงหน้า โดยยัง
มิได้เขียนหรือพิมพ์ชื่อผู้รับเงิน วันที่ออกเช็ค และจำนวนเงิน
ที่ส่งจ่าย

3. การเขียนหรือพิมพ์จำนวนเงินในเช็ค ที่เป็นตัวอักษร (ข้อ 54)

- ให้เขียนหรือพิมพ์ให้ชัดเจนและขีดคำว่า “บาท” หรือ ขีดเส้น หน้าจำนวนเงิน ทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีช่องว่างที่จะเขียน หรือพิมพ์จำนวนเงินเพิ่มเติมได้ และ
- ให้ขีดเส้นตรง หลังข้อสกุล ข้อบริษัท หรือห้างหุ้นส่วน จนขีดคำว่า “หรือผู้ถือ” โดยมีให้มีการเขียนหรือพิมพ์ข้อ
บุคคลอื่นเพิ่มเติมได้

.....

จ่ายเช็คกรณี ช้อทรัพย์สิน, จ้างทำของ, เช่าทรัพย์สิน



บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศน์ราชมงคล ด.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่
Date

9 มกราคม 2560

19-142-6

CH.A 0092301

ชำระค่าเช่าแล้ว

จ่าย
Pay

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of (Bath)

เงินสวัสดิการเพื่อทดรองราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

บริษัทเอกชนการค้า จำกัด

ห้าแสนบาทถ้วน

หรือผู้ถือ
or bearer

฿ 500,000 $\frac{XX}{100}$

สม.-... นารี.-..

เช็คเลขที่ Cheque No.

สาขาเลขที่ Branch No.

บัญชีเลขที่ Account No.

จำนวนเงิน Amount

๐๐๙ ๒ ๓๐ ๑

๐๖ ๑๔ ๒๐ ๑๔ ๒๖๐๐๔ ๒๘ ๑

จ่ายเช็คกรณี ช้อทรัพย์สิน, จ้างทำของ, เช่าทรัพย์สิน

19-142-6

 **ธนาคารกรุงไทย**
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ **9 มกราคม 2560**
Date

88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศน์ราตร ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

CH.A 0092301

ชำระค่าเช่าแล้ว

จ่าย Pay

บริษัทเอกชัยการค้า จำกัด

จำนวนเงิน (บาท) The sum of (Bath) **ห้าแสนบาทถ้วน**

เงินสวัสดิการเพื่อทดรองราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

หรือผู้ถือ or bearer

฿ 500,000 $\frac{XX}{100}$

สม.-... นารี.-..

เช็คเลขที่ Cheque No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

๙๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑๙๙ ๐๖ ๑๔ ๒๐ ๑๔ ๒๖๐๐ ๔ ๒๘ ๑๙๙

กรณีส่งจ่ายเงิน เพื่อบอรับเงินสดมาจ่าย

19-142-6

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 9 มกราคม 2560
Date

88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราศูร ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

CH.A 0092301

ชำระอากรแล้ว

จ่าย Pay

นางสาวทศิธรรัตน์ เสริมบารมี

จำนวนเงิน (บาท) สองแสนบาทถ้วน

The sum of (Bath)

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ 200,000 $\frac{XX}{100}$

หรือผู้ถือ or bearer

สม.-... นารี.-..

เช็คเลขที่ Cheque No. สาขาเลขที่ Branch No. บัญชีเลขที่ Account No. จำนวนเงิน Amount

๙๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑ ๐๖ ๑๔ ๒๑ ๑๔ ๒๖๐๐ ๔ ๒๘ ๑

“ ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด ”

กรณีโรงพยาบาลชุมชน...เงินขาดบัญชี 22,548,947 บาท

ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน (กระทรวงการคลัง)
จ.การเงินทุกระดับ	22,548,947=100%
1. พว. ชั้น1 (พ่อบ้าน)	5,887,236
2. พว. ชั้น 2/1(พจ.)	6,509,222
3. พว. ชั้น 2/2(พจ.)	550,000
4. พว. ชั้น 2/3(พจ.)	3,952,565
5. ผู้ขึ้นร่วม(หน.พยาบาล)	622,685
รวม 1+2+3+4+5	17,161,710
เงินที่ราชการต้องเรียกคืนไม่ได้ = 5,387,237	

เช็คฉบับจริง.....(ทุจริต 22 ล้านบาทเศษ)

19-142-6

 **ธนาคารกรุงไทย**
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราศูร ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง น.นนทบุรี

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 9 มกราคม 2550
Date

CH.A 0092301

หรือผู้ถือ
or bearer

ชำระอากรแล้ว ↑

จ่าย Pay

นายณรงค์ศักดิ์ ทองสัมฤทธิ์

= ห้าหมื่นบาทถ้วน =

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of (Baht)

↑ **๕** ↓

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ = 50,000 $\frac{XX}{100}$

↑

สิบห้าตตต **เก้าหมื่นยว**

เช็คเลขที่ Cheque No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

๐๐๙ ๒๓๐ ๑ | ๐๖ ๑๔ ๒๑ | ๑๔ ๒๖๐๐ ๔ ๒๘ ๑

เช็คฉบับปลอม..(ฉบับจริงส่งจ่าย 50,000 บาท)

19-142-6

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 9 มกราคม 2550
Date

88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราศูร ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

CH.A 0092301

หรือผู้ถือ
or bearer

ชำระอากรแล้ว ↑

จ่าย Pay

จำนวนเงิน (บาท) = สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน =
The sum of (Baht)

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ = 350,000 $\frac{XX}{100}$

ส่งท่าตตต บ่าวเหนียวว

เช็คเลขที่ Cheque No. สาขาเลขที่ Branch No. บัญชีเลขที่ Account No. จำนวนเงิน Amount

๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑ ๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑ ๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑ ๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑

กรณีโรงพยาบาลชุมชน...เงินขาดบัญชี 30,890,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน (จังหวัดกำหนดค่าเสียหาย)
จ.การเงินทุจริต	30,980,000=100%
1. พว. ชั้น1 (พ่อบ้าน)	7,600,000
2. พว. ชั้น 2/1(พจ.)	10,510,000
3. พว. ชั้น 2/2(พจ.)	4,935,000
4. ผู้ขึ้นร่วม	7,845,000
รวม 1+2+3+4	20,990,000
เงินที่ราชการต้องเรียกคืนไม่ได้ = 9,990,000	

เช็คฉบับจริง ส่งจ่าย 30,000 บาท

19-142-6

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร 2) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราศูร ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 9 มกราคม 2555
Date

CH.A 0092301

หรือผู้ถือ
or bearer

ชำระอากรแล้ว

จ่าย Pay

นายณรงค์ศักดิ์ ทองสมบัติ

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of (Bath)

สามหมื่นบาทถ้วน

฿ = 30,000 $\frac{XX}{100}$

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

ส:ตวอว ลูกเนียงงง

เช็คเลขที่ Cheque No. สาขาเลขที่ Branch No. บัญชีเลขที่ Account No. จำนวนเงิน Amount

๙๐๐๙๒๓๐๑ ๐๖ ๑๔ ๒๐ ๑๔ ๒๖๐๐๔ ๒๘ ๑

เช็คฉบับปลอม..(ฉบับจริงส่งจ่าย 30,000 บาท)

19-142-6

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 9 มกราคม 2555
Date

88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราดुर ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

CH.A 0092301

หรือผู้ถือ
or bearer

ชำระแล้ว ↑
จ่าย Pay

นายณรงค์ศักดิ์ ทองสมบัติ
(เจ็ดแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of (Baht)

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการสร้างเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ = 730,000 $\frac{XX}{100}$

ส:ตวอว ลูกเนียงงง

เช็คเลขที่ Cheque No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

๙๙๐๐๙ ๒๓๐ ๙๙ | ๐๖ ๙๙ ๒๐ | ๙๙ ๒๖๐๐๙ ๒๘ ๙๙

ร.พ. ชุมชน ทูริต 19,600,000 บาท

เช็คฉบับจริง..(ฉบับจริงส่งจ่าย 60,000 บาท)

↑

 **ธนาคารกรุงไทย**
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราดรุณ ๓.ต.สวนหลวง อ.เมือง จ.นนทบุรี

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ **9 มีนาคม 2555**
Date

CH.A 0092301

ชำระแล้ว ↑

จ่าย **นายเรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์**
Pay

จำนวนเงิน (บาท) หกหมื่นบาทถ้วน
The sum of (Baht)

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

หรือผู้ถือ
or bearer ↑

฿ 60,000 $\frac{XX}{100}$

↑

กนกวิพธร **วิพธรกำแหง**

เช็คเลขที่ Cheque No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

๙๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑๙๙ | ๐๕๙๙ ๑๔ ๒๐ | ๑๔ ๒๕๐๐๔ ๒๘ ๑๙๙

ร.พ. ชุมชน ทูริต 19,600,000 บาท

เช็คฉบับจริง..(ฉบับจริงส่งจ่าย 60,000 บาท)

↑

 **ธนาคารกรุงไทย**
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
88/20 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (อาคาร อี) ชั้นที่ 1 หมู่ที่ 4 ซ.ปาราศณราตुर ๓.ต.สวนหลวง อ.เมือง จ.นนทบุรี

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ **9 มีนาคม 2555**
Date

CH.A 0092301

ชำระแล้ว ↑

จ่าย **นายเรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์**
Pay

จำนวนเงิน (บาท) **แปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน**
The sum of (Baht)

เงินสวัสดิการเพื่อทอดรณรงค์สำนักงานเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ **860,000** $\frac{XX}{100}$ ↑

หรือผู้ถือ or bearer

ณ กทพบร **พบรท่าแพ**

เช็คเลขที่ Cheque No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

๙๙๐๐๙ ๒๓๐ ๑๙๙ | ๐๕๙๙ ๑๔ ๒๐ | ๑๔ ๒๕๐๐ ๔ ๒๘ ๑๙๙

การส่งจ่ายเงิน กรณีซื้อทรัพย์สิน จ้างทำบวง เข้าทรัพย์สิน

19-142-6

บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข-ติวานนท์

วันที่ 3 มีนาคม 2559
Date

CH.A 0092301

นางจันทร์ตรา ชั่วตรง
บริษัทการค้าพืชไทย จำกัด

ชำระแล้ว
จ่าย Pay

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of (Bath)

หกแสนบาทถ้วน

เงินสวัสดิการเพื่อโครงการราชการสำนักเสริมฯ
(ยกเว้นอากร)

฿ 600,000 $\frac{XX}{100}$

พว.-... รอง พว.-...

ทูลริต ไบ 5 ล้านบาท

ใบเสร็จรับเงิน No. | สาขาเลขที่ Branch No. | บัญชีเลขที่ Account No. | จำนวนเงิน Amount

“ ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด ”

ธนาคารกรุงไทย

ใบถอน WITHDRAWAL SLIT

สาขา.....

☐ออมทรัพย์ ☐ฝากประจำ ☐เงินสด

ประเภทบัญชี

วันที่.....

☐กรุงไทยทวิคูณ ☐อื่นๆ ☐รายการเงินเพื่อ

ชื่อบัญชี Account Name

เพื่อสาขา For Branch

เลขที่บัญชี Account N.

จำนวนเงินตัวอักษร = สามหมื่นบาทถ้วน=

จำนวนเงินตัวเลข = 30,000 บาท =

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี
ลงชื่อ.....

ได้รับเงินถูกต้อง
ลงชื่อ.....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร
ลงชื่อ.....

- เอกสารที่แนบมากับ ใบถอนเงิน จำนวนเงินตรงกับใบถอนเงินหรือไม่
- sw.สต. สสง.ปทุมธานี.....พว. ทูริตโป 2 ล้านบาทเศษ

ผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค ก่อนลงนามไปเช็ค...ต้องพิจารณาดังนี้

.....

- 1. เช็คเขียนถูกต้องหรือไม่**
 - 2. ต้องมีหลักฐานขอเบิกจ่ายเงิน แขนงมากับเช็ค**
 - 3. มีสมุดคุมเช็ค**
 - 4. เรื่องที่เสนอ ผ่าน พบ.ชั้นต้นมาหรือยัง**
- **ข้อควรระวัง - ผู้โกงและผู้ถูกโกง จะมีความสนิทและไวใจกัน?**
เช่น ให้ออก.การเงิน เก็บเช็คไว้เอง...เงินขาด 21 ล้านบาท

พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

□ ประกาศใช้ เมื่อ 24 กุมภาพันธ์ 2560

- **การจัดซื้อจัดจ้าง หมายความว่า...**

การซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่น
ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- **พัสดุ หมายความว่า...**

สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา
งานจ้างออกแบบ งานควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการ
ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- **สินค้า หมายความว่า** วัสดุ วัตถุดิบ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและ
ทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย.

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างของ กท่า/ใหม่

ระเบียบพัสดุ ปี 35

1. วิธีสอบราคา
2. วิธีประกวดราคา

3. วิธีพิเศษ(ทั่วไป)
(มีหลายราย)

3. วิธีพิเศษ
(มีรายเดียว)
4. วิธีตกลงราคา

พ.ร.บ.พัสดุ ปี 60

1. วิธีประกวด
เชิญชวนทั่วไป

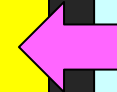
2. วิธีคัดเลือก

3. วิธีเฉพาะเจาะจง

5. วิธีกรณีพิเศษ

6. วิธีประมูลด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ ปี 49/58

e-Market
e-Bidding
e-Auction



บทกำหนดโทษเจ้าหน้าที่ มาตรา 120

- **เจ้าหน้าที่ หมายความว่า...**

ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

- **มาตรา 120** ผู้ใดเป็นเจ้าหน้าที่ หรือเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่.....

ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่...เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่
ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต

- **ต้องระวางโทษ จำคุกตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี หรือปรับตั้งแต่**

20,000 บาท ถึง 200,000บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

- **ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน ต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน/**

● **นโยบายปลดกระทรวงสาธารณสุข**

- 1. มาตรการ การใช้ราชการ**
- 2. มาตรการ การเบิกจ่ายตอบแทน**
- 3. มาตรการ การจัดทำโครงการฝึกอบรม
ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา**
- 4. มาตรการ การจัดหาวัสดุ**

.....

ตัวอย่าง...ความผิดเกี่ยวกับพัสด ในเรื่องการจัดซื้อ

1. การซื้อวัสดุ-ยา ในราคาแพง
2. การซื้อพัสดให้หน่วยงานอื่นภายใต้การควบคุมมิใช่
3. การซื้อวัสดุทางการแพทย์- ยา มากเกินความจำเป็น
4. การจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์เท็จ
5. การจัดซื้อน้ำมันรถยนต์

.....

ตัวอย่าง...ความผิดเกี่ยวกับพหิต ในเรื่องการจ้ดจ้ง

1. การท่่อสร้าง – การช่่อมแซมวาดาร

- การเรียกเปอร์เซ็นต์**
- การบิ่กเงินมากกว่ารายการที่ช่่อมจริง**

2. การช่่อมรถยนต์ราชการ

3. การจ้งทำจ้ดปลวกในหน่วยงาน

สรุป...ความผิด ที่พบบ่อยในการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

2. การตรวจรับ

2.1 การตรวจรับวัสดุ

- ไม่มีซอง, มีซองไม่ครบ, ซองไม่ตรงกับที่สั่งซื้อ
- ซองไม่ตรงตาม Spec
(Specification คือ คุณลักษณะเฉพาะ)

2.2 การตรวจรับงานก่อสร้าง

- ไม่เป็นไปตามแบบแปลน

2.3 การตรวจรับโครงการอบรม

- ไม่ได้จัดอบรม, จัดไม่ครบ/

อย่ากลัว,
อย่าเกรงใจ



จะต้องร้อน
ภายหลัง

หน้าที่ของกรรมการ/คณะกรรมการตรวจรับ...มีซองตรงตามที่ซื้อ

ตัวอย่าง...ความผิดเกี่ยวกับผิด ในเรื่องการรักษาพยาบาล

- 1. ปลอมลายมือเบิกษา 7 ล้านกว่าเม็ด**
- 2. พว.รพช และ: เกสัษกร ชื้อยามาจำหน่าย**
- 3. จำยยาที่มีสารเสพติด ใหัดนิบ้เป็นเทึง**
- 4. แพทย์จำยยาให้เกสัษ,พูัช่วย 6 ดน 14 ล้านบาทเศษ
(ไม่ใช้กระทรวงสาธารณสุข)**
- 5. จำยยาใหัดนิบ้ เกินความจำเป็น**
- 6. แพทย์จำยยา ใหัดนิบ้, ใหัดนเอง,ให้ญาติ
เพื่อประโยชน์ส่วนตัว**

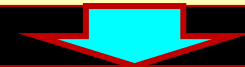
ข้อควรระวัง...ในการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน

- การจัดทำเอกสารเท็จ เพื่อประกอบการถอนเงิน-เบิกจ่ายเงิน มาใช้ในเรื่องต่างๆ เช่น โครงการอบรม ตึกชาดูงาน ...

- ดำรง
- ดำที่พัก
- ดำวัสดุอุปกรณ์
- ดำวิทยากร
- เพิ่มรายชื่อผู้เข้าอบรม

เช่น -ตรวจรับโครงการ
อบรมเท็จ

- ดำวิทยากรเท็จ
- ดำวัสดุเท็จ



พิตวณาและวินัยร้ายแรง

.....จบ.....

วิทยาการพืชรไรยา

นายเรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์

อดีต ผู้อำนวยการ(นิทรรศน์ชีวภาพ ด้านวินัย)

กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โทร. 081 4090916

สวัสดีครับ...

E-mail : ruengrat 1908 @ gmail. com

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกการป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ณัฐ แสงสิงแก้ว อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมสุขภาพจิต



เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการ TO BE NUMBER ONE

- 1.นางสาวนิตยา รัตนวรรณ นักวิชาการเผยแพร่
- 2.นายสิทธิพงศ์ เพชรสุทธิ นักวิชาการเผยแพร่